

Dit document dient voor de afgesproken datum bezorgd te worden aan het secretariaat.

adviezen@kasterlee.be

Advies van: ☐ cultuurraad ☐ gecore ☐ jeugdraad ☐ landbouwraad ☐ lokale economie- en toerismeraad ☐ milieuraad ☐ mobiliteitsraad ☐ seniorenraad ☐ solidariteitsraad ☐ sportraad ☐ welzijnsraad ☐ LOK	
Adviesvraag van het gemeentebestuur over 'criteria uitbreidingsronde & opportuniteitsadvies' op 11 /03 / 2024 via ☐ mail ☐ mondelinge vraag ☐ andere: ...	
spontaan advies op .. / .. / over '(thema)'	
behandeld door ☐ de adviesraad op 11/06/2024 en 18/11/2024 ☐ het dagelijks bestuur op .. / .. / (bij hoogdringendheid)	
Aantal aanwezige / deelnemende leden: 11/06/2024: 9 (aantal aanwezige / deelnemende leden) / 15 (totaal aantal leden) (+ 3 leden zonder stemrecht) 18/11/2024: 5 (aantal aanwezige / deelnemende leden) / 15 (totaal aantal leden) (+4 leden zonder stemrecht)	
Beschrijving van de wijze waarop het advies tot stand kwam: Besproken tijdens de vergaderingen met mogelijkheid aan alle leden om feedback te bezorgen via mail tussen de twee adviesraden.	
Standpunt van de adviesraad: ☐ unaniem advies ☐ advies bij meerderheid (.../...) ☐ geen advies	
Advies: <u>Uitbreiding groepsopvang baby's en peuters</u> Adviescriteria en beslissingsprocedure van Lokaal Bestuur Kasterlee bij uitbreiding van opvang baby's en peuters Het lokaal bestuur wil inzetten op meer toegankelijke en betaalbare kwalitatieve kinderopvangplaatsen voor baby's en peuters. Bij uitbreidingsrondes kan het Agentschap Opgroeien aan elk lokaal bestuur vragen om een advies te formuleren over de aanvragen binnen de gemeente. Zo heeft het lokaal bestuur inbreng in de ontwikkeling van het kinderopvangaanbod op het grondgebied. De criteria en beoordelingscriteria werden ter advies voorgelegd bij het Lokaal Overleg Kinderopvang. Deze criteria en bijhorende procedure zorgen voor een objectieve beoordeling van de aanvragen.	

Er kunnen maximaal 31 punten verdiend worden, die herleid worden naar 8 om advies te geven aan het Agentschap Opgroeien.

Criterium 1: Het opvanginitiatief is gelegen in een wijk waar nood is aan bijkomende opvangplaatsen. (5 punten)

- De wijk waarin het opvanginitiatief gelegen is of zich zal vestigen telt maximum 30% opvangplaatsen ten opzichte van het aantal kinderen onder 3 jaar (5)
- De wijk waarin het opvanginitiatief gelegen is of zich zal vestigen telt minimaal 31% en maximaal 50% opvangplaatsen ten opzichte van het aantal kinderen onder 3 jaar (3)
- De wijk waarin het opvanginitiatief gelegen is of zich zal vestigen telt minimaal 51% en maximaal 80% opvangplaatsen ten opzichte van het aantal kinderen onder 3 jaar (1)
- De wijk waarin het opvanginitiatief gelegen is of zich zal vestigen telt minimaal 81% opvangplaatsen ten opzichte van het aantal kinderen onder 3 jaar (0)

	0-2 jaar [aantal]	opvangplaatsen [aantal]	opvangplaatsen per 100 kinderen 0-2 jaar [per 100]
Kasterlee Kern	213	79	37,1
Lichtaart Kern	137	68	49,9
Tielen	130	52	39,8
Kasterlee Buitengebied	26	14	52,3
Lichtaart Buitengebied	63	43	68,3
Wijk onbekend - Kasterlee	0	-	-
Kasterlee	569	256	45,0
Antwerpen (Prov.)	59.615	24.821	41,6

Criterium 2: Het opvanginitiatief is gelegen in een wijk waar nood is aan bijkomende IKT-plaatsen op basis van het Kansarmoede Index (5 punten)

- Kasterlee (9.5%) => (5)
- Lichtaart (7.6%) => (3)
- Tielen (5.2%) => (1)

Provincie	Gemeente	Deelgemeente	Kansarmoedecijfer 2022 (gemiddeld aantal 2020 tot 2022)
Antwerpen	Kasterlee	Kasterlee	9,5%
Antwerpen	Kasterlee	Lichtaart	7,6%
Antwerpen	Kasterlee	Tielen	5,2%

Criterium 3: de organisator kinderopvang werkt samen met het lokaal bestuur (10 punten te verdienen)

- De organisator neemt deel aan de vergaderingen van het Lokaal Overleg Kinderopvang (deelnemen is minstens de helft van de vergaderingen aanwezig zijn en zich verontschuldigen bij afwezigheid) (2)
- De organisator neemt deel aan het lerend netwerk georganiseerd door het Loket Kinderopvang (deelnemen is minstens de helft van de vergaderingen aanwezig zijn en zich verontschuldigen bij afwezigheid) (2)

- De organisator vult de vrije plaatsen van de locatie in door ouders te contacteren die zich registreerden via het digitale platform dat door de gemeente ter beschikking wordt gesteld.(4)
- De organisator leidt elke ouder die opvang zoekt, actief toe naar het Loket Kinderopvang (2)

Criterium 4: Het opvanginitiatief zet in op de toegankelijkheid voor kwetsbare gezinnen (3 punten te verdienen)

- De organisator vraagt geen waarborg (1)
- De organisator legt geen boetes op bij het niet naleven van afspraken (te laat verwittigen bij afwezigheid, hogere prijs dan dagtarief aanrekenen als respijtdagen op zijn, ... (1)
- De locatie is toegankelijk voor mensen met een beperking (1)

Criterium 5: Het opvanginitiatief houdt 10% van de plaatsen vrij voor aanvragen 'dringende opvang' van kinderen in kwetsbare situaties (vb. pleegplaatsing, toezicht van de jeugdrechter, medische of psychische toestand van één van de ouders, ...) (5 punten)

Criterium 6: Het opvanginitiatief zet in op een duurzame natuurlijke kinderopvang (3 punten)

- De organisator engageert zich ertoe om maximum de helft van de buitenruimte die ter beschikking staat van de kinderen te verharderen. (1)
- De organisator staat positief ten opzichte van het gebruik van herbruikbare luiers (1)
- De organisator gebruikt voor de inrichting van de kinderopvang natuurlijke materialen (1)

Procedure

De beoordelingsprocedure (ook de criteria, gewicht en welke scores gekoppeld zijn) zullen op aan alle mogelijke organisatoren kinderopvang bekend gemaakt worden. De criteria en procedure worden gepubliceerd op de gemeentelijke website. Bij een uitbreidingsronde zal de sector kinderopvang proactief geïnformeerd worden en zal er via het gemeentelijk infoblad gecommuniceerd worden naar inwoners toe.

Contactpersoon

Bij vragen of nood aan meer informatie kan je terecht bij Nele Verpoucke of Nathalie Raeymaekers van Huis van het Kind

Contactgegevens:

E-mail: nele.verpoucke@kasterlee.be; Huisvanhetkind@kasterlee.be; nathalie.raeymaekers@kordia.be; loketkinderopvang@kordia.be

Telefoon: 0491 15 39 78

Indienen aanvraagdossier

De organisator kinderopvang die een aanvraag voor uitbreiding indient bij het Agentschap Oproeien is verplicht deze aanvraag ook bekend te maken bij het lokaal bestuur. De aanvragers kunnen hun dossier indienen via mail of per post bij Nele Verpoucke

Email: nele.verpoucke@kasterlee.be of huisvanhetkind@kasterlee.be

Post: t.a.v Nele Verpoucke, Markt 1, 2460 Kasterlee

De indieners zullen een ontvangstbevestiging krijgen wanneer hun dossier goed is aangekomen.

Opmerking: De deadline voor indienen van de aanvraag bij het Agentschap Opgroeien en bij het lokaal bestuur wordt bepaald door het Agentschap Opgroeien. Wij (het lokaal bestuur) kunnen de datum niet zelf bepalen of wijzigen.

Stappenplan binnen lokaal bestuur:

Het lokaal bestuur communiceert over de oproep van zodra deze info beschikbaar is. Het lokaal bestuur legt meteen een datum vast waarop het LOK zal samenkomen om de aanvragen te bespreken en advies te geven over het toekennen van de scores.

De jury (zijnde de leidend ambtenaar, de coördinator van het Loket Kinderopvang en 1 lid van het LOK die geen aanvraag indiende) kent de uiteindelijke scores toe.

Nadat de scores toegekend zijn, zullen de organisatoren fysiek samen geroepen worden waar hun scores worden toegelicht, en waar ze zelf ook nog reactie kunnen geven of aanvullingen kunnen doen.

Eenmaal de score definitief is zal deze doorgegeven worden aan het Agentschap Opgroeien. *Opgelet: uitspreken hoeveel plaatsen een aanvraag moet toegewezen krijgen, kan niet.*

Het Agentschap Opgroeien analyseert aanvragen op ontvankelijkheid, uitsluiting en criteria oproep + lokaal advies en score waarna een eindbeslissing volgt.

Opportuniteitsadvies kinderopvang baby's en peuters

Adviescriteria en procedure van Lokaal Bestuur Kasterlee voor opportuniteitsadvies kinderopvang baby's en peuters

Bij de opstart van een groepsopvang, verhuis van een bestaande locatie en/of uitbreiding van een bestaande locatie van 9 plaatsen, moet een opportuniteitsadvies van het lokaal bestuur toegevoegd worden aan de vergunningsaanvraag bij het Agentschap Opgroeien. Dit is verplicht sinds 1 januari 2022. Het doel van dit advies is een duurzaam opvangaanbod te realiseren. Dit advies creëert ook mogelijkheden tot kennismaking, dialoog en samenwerking tussen de organisator en het lokaal bestuur.

Meer informatie over deze procedure, vastgelegd door het Agentschap Opgroeien, kan je hier vinden <https://www.kindengezin.be/sites/default/files/2021-12/opportuniteitsadvies-procedure.pdf>

Het opportuniteitsadvies is een ondersteunend, niet bindend advies met als bedoeling de dialoog op gang te brengen tussen organisator en de gemeente.

Het lokaal bestuur zal elke aanvraag positief advies verlenen, zolang de algemene dekkingsgraad in de gemeente onder 50% is.

Het Lokaal Overlegplatform Kinderopvang formuleerde volgende criteria:

Criterium 1: Het lokaal bestuur stimuleert kinderopvang in wijken waar er nood is aan bijkomende plaatsen. Wijken waar er reeds een dekkingsgraad is van meer 75%, krijgen daarom van het lokaal bestuur advies om een andere wijk te kiezen.

Criterium 2: Het lokaal bestuur vindt het belangrijk dat de kinderopvanglocatie vlot bereikbaar is voor ouders. Denk hierbij aan bereikbaarheid met de fiets, het openbaar vervoer, ...

Criterium 3: Het lokaal bestuur vindt het belangrijk dat er een parkeerbeleid wordt uitgewerkt door de organisator. Waar kunnen werknemers parkeren tijdens de werkuren? Waar kunnen ouders hun wagen parkeren opdat ze de kinderen veilig in en uit de wagen kunnen halen bij een breng- en ophaalmoment. Kunnen ouders een wandelwagen of fietskar achterlaten aan het kinderdagverblijf?...

PROCEDURE

De criteria en procedure worden gepubliceerd op de gemeentelijke website.

Contactpersoon voor vragen en meer informatie

Met vragen of nood aan meer informatie kan je terecht bij Nele Verpoucke of Nathalie Raeymaekers van Huis van het Kind

Contactgegevens:

E-mail: nele.verpoucke@kasterlee.be; Huisvanhetkind@kasterlee.be; nathalie.raeymaekers@kordia.be; loketkinderopvang@kordia.be

Telefoon: 0491 15 39 78

Indienen aanvraag opportuniteitsadvies

Organisatoren kunnen hun aanvraag voor opportuniteitsadvies indien aan de hand van [dit formulier](#) via mail bij Nele Verpoucke

Email: nele.verpoucke@kasterlee.be of huisvanhetkind@kasterlee.be

De aanvrager zal een ontvangstbevestiging krijgen per mail.

Stappenplan binnen lokaal bestuur:

Het lokaal bestuur zal contact opnemen met de organisator voor een kennismakingsgesprek. Tijdens dit gesprek zullen de criteria besproken worden en bekijken we op welke manier we de organisator verder kunnen ondersteunen bij het indienen van de aanvraag voor een vergunning.

Op basis van dit gesprek en de vastgelegde criteria zal het lokaal bestuur, uiterlijk 30 dagen na aanvraag opportuniteitsadvies, een gemotiveerd advies bezorgen aan de organisator.

De organisator heeft het recht om opmerkingen te formuleren bij het uitgebrachte advies. Hij heeft het recht om de aanvraag toe te lichten en te reageren op het voorgestelde advies.

Hiervoor kan hij zich richten aan het lokaal bestuur binnen 30 dagen na het bezorgen van het advies. De organisator wordt uitgenodigd voor een persoonlijke toelichting.

Argumenten: Zie formulering advies.

Afwijkende meningen of minderheidsstandpunten (bij expliciete vraag van een lid): /