

**HUISHOUDELIJK REGLEMENT I.V.M. DE TERBESCHIKKINGSTELLING VAN HOTEL
KERAVIC, HERENTALSESTEENWEG 72 2460 KASTERLEE**

1. Bij ingebruikname van de woongelegenheid wordt een plaatsbeschrijving opgemaakt en door de bewoner en het gemeentebestuur of zijn afgevaardigde(n) ondertekend.
2. De bewoner verbindt er zich toe de ter beschikking gestelde plaatsen als een goed huisvader te gebruiken en te onderhouden. De bewoner respecteert de persoonlijke bezittingen van andere bewoners en de goederen van de opvangstructuur. Het gemeentebestuur zal een vergoeding vragen voor alle schade door eigen schuld aangebracht of door nalatigheid veroorzaakt. Het gemeentebestuur is niet verantwoordelijk voor beschadiging, diefstal of verlies van uw persoonlijke bezittingen.
3. Bij wangedrag, vechtpartijen, nachtlawaai, herhaalde dronkenschap, druggebruik, wapenbezit... wordt er beroep gedaan op de politie. Dit kan aanleiding geven tot onmiddellijke verwijdering uit de woning.
4. De bewoner heeft recht op de eerbiediging van zijn privéleven en dient eveneens het privéleven van andere bewoners te respecteren. Dit betekent dat de bewoner niet ongevraagd binnengaat in de kamers van andere bewoners en dat de bewoner de nachtrust in de opvangstructuur dient te respecteren.
5. Het is verboden:
 - te roken in het gebouw
 - huisdieren te houden
 - anderen te laten overnachten, tenzij in uitzonderlijke situaties en met voorafgaandelijke toestemming van de gemeentelijke coördinator. Bezoek ontvangen is toegestaan.
 - bijverwarming te nemen
 - rijwielen of andere voertuigen in de woonvertrekken te plaatsen
 - vloeibare, gasachtige of andere vluchtige brandstoffen, ongeacht de hoeveelheden, in enigerlei plaats van het gebouw te brengen of te bewaren.
 - Gebruik te maken van brandbare materialen (kaarsen, wierook...)
6. De bewoner is ertoe gehouden bezichtigingsrecht te verlenen aan de afgevaardigde(n) van het gemeentebestuur. De bewoner neemt er kennis van dat het gemeentebestuur een sleutel in zijn bezit heeft om, indien het nodig zou blijken, toegang te hebben tot de woongelegenheid.

7. De bewoner verbindt er zich toe om het dagelijkse en het wekelijkse onderhoud van de eigen kamer te verzekeren en de gemeenschappelijke ruimtes volgens afspraak. Bij gebrek aan of bij slecht onderhoud van de eigen kamer en/of gemeenschappelijke delen kunnen maatregelen worden genomen. Alle bederfelijke etenswaren bewaart de bewoner in de ijskast en niet op de kamer.
8. De bewoner is verplicht het huisvuil in de juiste afvalcontainers, zoals vermeld in ontvangen sorteerkalender, te werpen. Het huisvuil wordt op straat gezet volgens het reglement van IOK.
9. Elektriciteit en gas zijn erg duur. Daarom volgende regels:
 - als u de kamer verlaat: schakel de lichten en alle elektrische toestellen (bijv. radio, TV, etc.) uit en zet de verwarming uit
 - zet de verwarming 's nachts uit
 - open geen vensters terwijl de verwarming brandt
10. Alle zaken die eigendom waren van het gemeentebestuur voor de intrek van de bewoner blijven uiteraard ook eigendom van het gemeentebestuur na het verlaten van de woongelegenheden (zie plaatsbeschrijving).
11. De bewoner laat zich inschrijven op de wachtlijst van de sociale huisvestingsmaatschappijen als hij daarvoor in aanmerking komt.
12. De bewoner verbindt er zich toe om binnen de 3 dagen, vanaf de datum van deze ondertekening van de overeenkomst, zijn intrek te nemen in de woning. Na deze termijn dient hij er zowel te wonen als te leven.
13. Bij het definitief verlaten van de woongelegenheden dient de gemeentelijke coördinator en, bij begeleiding van de sociale dienst, de maatschappelijk assistent onmiddellijk te worden verwittigd (binnen de 24 uur).
14. Wanneer de bewoner langer dan één maand niet in de woongelegenheden verblijft, wordt de opvangplaats niet langer vrijgehouden en zal het gemeentebestuur het nodige ondernemen om de tijdelijke opvangovereenkomst op te zeggen. Verblijf in het buitenland moet altijd besproken worden met de gemeentelijke coördinator en, bij begeleiding van de sociale dienst, de maatschappelijk assistent.
15. De bewoner dient zijn persoonlijke zaken mee te nemen. Indien de persoonlijke zaken niet zijn afgehaald binnen de 8 dagen na zijn vertrek, worden zij volledig eigendom van het gemeentebestuur.
16. De woning dient te worden schoongemaakt door de bewoner alvorens hij deze definitief verlaat. De sleutel van de woning wordt ingeleverd bij de uitgaande plaatsbeschrijving aan de gemeentelijke coördinator. Wanneer de bewoner bij zijn vertrek de woonst niet proper of niet ordelijk achterlaat, zal het gemeentebestuur de eventuele kosten op hem verhalen.



17. Het huishoudelijk reglement kan te allen tijde door het gemeentebestuur worden aangepast. In voorkomend geval bezorgt de gemeentelijke coördinator onmiddellijk een exemplaar aan de bewoner.

