

20221025 HUISHOUELIJK REGLEMENT MINDERMOBIELENCENTRALE

Artikel 1: Situering

Het doel van de Mindermobielencentrale (MMC) is mensen vervoeren met een beperkt inkomen die problemen ondervinden om zich te verplaatsen. Meestal gaat het om personen die omwille van hun leeftijd, hun handicap of ziekte geen gebruik kunnen maken van het openbaar vervoer, niet meer zelf met de auto kunnen rijden of niet kunnen terugvallen op een eigen sociaal netwerk. Het vervoer gebeurt om diverse redenen: familiebezoek, kaartclub, kapsalon, boodschappen, tandarts, doktersbezoek,... Occasioneel worden mensen vervoerd die in een sociale noodsituatie verkeren.

De MMC kan geen mensen vervoeren die in een rolstoel zitten of niet zelfstandig in of uit de wagen kunnen stappen. Daarnaast staat de MMC ook niet in voor dagelijks ziekenvervoer, woon-werkverkeer, schoolritten of luchthavenvervoer.

Artikel 2: Doelgroep en voorwaarden

De MMC is er voor inwoners van de gemeente Kasterlee die voldoen aan volgende voorwaarden:

1. Zij moeten ingeschreven en woonachtig zijn in Kasterlee.
2. Minimum 65 jaar zijn, uitgezonderd mensen met een ziekte, handicap of die in een sociale noodsituatie verkeren.
3. Minder mobiel zijn: dit wil zeggen dat zij verplaatsingsproblemen hebben door niet te kunnen beschikken over eigen vervoer, toegankelijk openbaar vervoer of een eigen sociaal netwerk.
4. Het inkomen mag niet hoger liggen dan tweemaal het leefloon.
Hieronder wordt verstaan:
 - voor een samenwonende persoon: max. 2 maal leefloon (categorie 1)
 - voor een alleenstaande: max. 2 maal leefloon (categorie 2)
 - voor een koppel/samenwonende met gezinslast: max. 2 maal leefloon (categorie 3)

Inwoners die residentieel verblijven in een zorginstelling (WZC, PVT,...) komen niet in aanmerking voor de MMC.

De MMC voorziet niet in liggend vervoer, vervoer van ernstig zieke mensen of mensen die zich enkel met een rolstoel kunnen verplaatsen.

Mits een uitgebreide sociaal verslag kan door het Bijzonder Comité voor de Sociale Dienst steeds een (tijdelijke) uitzondering worden toegestaan op bovenstaande voorwaarden.

Artikel 3: Lidmaatschap

Iemand is pas lid van de MMC als:

1. De overeenkomst tussen het lid en de MMC ingevuld en ondertekend is.
2. het lidgeld effectief betaald is.
Het lidgeld voor de MMC is gelijk aan het lidgeld bepaald door Mpact. Dit wordt door Mpact jaarlijks geïndexeerd. Leden die na 30 juni zijn aangesloten betalen slechts de helft van dit lidgeld. Mensen die onder andere omstandigheden samenwonen

(zussen, vrienden) worden niet als samenwonenden beschouwd en dienen dus elk afzonderlijk lidgeld te betalen.

Artikel 4: prijsbepaling ritten

Per rit betaalt het lid rechtstreeks aan de chauffeur:

1. Voor het vervoer van leden krijgt de chauffeur een reële onkostenvergoeding die gelijk is aan de kilometervergoeding voor ambtenaren in euro uitgedrukt. Deze kilometervergoeding wordt steeds naar beneden afgerond tot op 2 cijfers na de komma, vb. 0,3789 euro wordt naar beneden afgerond tot 0,37 euro. Het aantal gereden kilometers wordt gerekend vanaf de vertrekplaats van de chauffeur, langs de plaats waar het lid wordt opgehaald, tot aan de bestemming. Voor de terugrit wordt dezelfde berekening gedaan.
2. Ritten tot en met 5 kilometer worden altijd afgerekend aan 5 x de kilometervergoeding. Ritten langer dan 5 kilometer worden afgerekend aan het aantal afgelegde kilometers x de kilometervergoeding.
3. Indien de heen- en terugrit door 2 verschillende chauffeurs worden uitgevoerd, worden deze aanzien als 2 verschillende ritten.
4. Wanneer meer dan één gebruiker meerrijdt, worden de kosten gedeeld, de chauffeur mag nooit meer dan het afgesproken bedrag per kilometer vragen.
5. Bij overmacht neemt het OCMW de door de chauffeur reeds gemaakte kosten voor haar rekening.
6. Een wachtvergoeding van 2 euro per begonnen half uur. Het eerste half uur wordt vrijgesteld.
7. Bijkomende kosten zoals parkeergeld vallen ten laste van het lid.

Artikel 5: De werking

Elke rit moet minstens 2 werkdagen vooraf aangevraagd worden.

Alle aanvragen moeten rechtstreeks bij de MMC gebeuren zodat deze geregistreerd kunnen worden. Ritten die niet vooraf geregistreerd zijn, vallen niet onder de werking van de MMC. Het lid mag nooit zelf naar een chauffeur bellen om een rit aan te vragen. De chauffeurs voeren enkel geregistreerde ritten uit.

Bij de aanvraag wordt duidelijk afgesproken: naam, dag, uur, bestemming, duur van de wachttijd of uur van de terugrit en of er een begeleider meegaat.

Er worden ritten voorzien in het weekend, op feestdagen en buiten de kantooruren, afhankelijk van de beschikbaarheid van een chauffeur. Indien de MMC geen chauffeur ter beschikking heeft wordt de aanvrager hiervan onmiddellijk verwittigd.

Wanneer de chauffeur wegens onvoorziene omstandigheden zijn opdracht niet kan uitvoeren, wordt het lid zo snel mogelijk op de hoogte gebracht en wordt indien nodig samen naar een andere oplossing gezocht.

Het lid moet in staat zijn om zelf in en uit de auto te stappen. Chauffeurs kunnen niet verplicht worden in te staan voor verplaatsing in gebouwen of om goederen te vervoeren.

Een begeleider van een lid kan gratis meerrijden indien dit vooraf aan de centrale werd doorgegeven. Begeleiders die zelf geen lid zijn van de MMC, zijn niet gedekt door de verzekering burgerlijke aansprakelijkheid.

Het lid geeft bij het lid worden de toestemming om de gevraagde persoons- en andere gegevens te verwerken voor:

- de organisatie van de mindermobielen centrale
- de cliëntadministratie
- de hulpverlening
- de facturatie
- het ontwikkelen van het beleid (onderzoek en analyse)
- de naleving van andere wet- en regelgeving.
- het behandelen van geschillen

Artikel 6: Verzekering

Het lid, zowel als de chauffeur, wordt door de MMC verzekerd voor de Burgerlijke Aansprakelijkheid. Deze verzekering dekt de wederzijdse schade en de schade aan derden, die per ongeluk zou kunnen toegebracht worden tijdens het in- of uitstappen in de wagen en tijdens het verloop van de rit.

Verder wordt de wagen van de chauffeur omnium verzekerd door de MMC via Taxistop en dit uitsluitend tijdens de ritten voor de MMC. OCMW Kasterlee neemt de kosten voor de omniumverzekering van de voertuigen van de chauffeurs tijdens hun ritten voor de MMC ten laste. De MMC informeert de chauffeur over zijn rechten en verplichtingen en wat te doen bij een eventueel ongeval.

Artikel 7: De chauffeur

De chauffeur moet over een eigen wagen beschikken en in orde zijn met de verzekering. Tevens moet hij/zij telefonisch bereikbaar zijn. Een persoonlijk gesprek met de medewerker wijst uit of de chauffeur voldoende geschikt en gemotiveerd is voor deze job. De chauffeur bepaalt zelf op welke tijdstippen van de week hij zich voor de MMC beschikbaar wil houden en maakt hieromtrent een afspraak met de MMC.

De chauffeur mag het lid alleen naar de vooraf aan de centrale doorgegeven bestemming brengen.

Artikel 8 : Algemene bepalingen

- Het lid moet op vraag van de chauffeur zijn/haar lidkaart kunnen tonen.
- Het is de keuze van de chauffeur of hij/zij (kleine) huisdieren vervoert.
- Wanneer de gezondheidstoestand (psychisch of fysisch) van het lid een bedreiging vormt voor de (verkeers)veiligheid, mag een chauffeur de rit weigeren. Hij dient de coördinator van de MMC hiervan onmiddellijk te verwittigen.