

Goedgekeurd in de gemeenteraad van 28 november 2023

Inhoud

Artikel 1.	Doel	1
Artikel 2.	Definities.....	1
Artikel 3.	Doelgroep en toepassingsgebied	1
Artikel 4.	Voorwaarden	2
Artikel 5.	Subsidiebedrag	2
Artikel 6.	Procedure.....	3
Artikel 7.	Communicatie.....	4
Artikel 8.	Aansprakelijkheid	4
Artikel 9.	Sancties	4
Artikel 10.	Inwerkingtreding en duurtijd	4

Reglement

Artikel 1. Doel

De gemeente Kasterlee wil de inrichting van studieplekken voor (voornamelijk) studenten hoger onderwijs in infrastructuur die niet te huur is via de gemeente financieel ondersteunen.

Artikel 2. Definities

In dit reglement hebben de onderstaande termen de ernaast vermelde betekenis:

Een erkende vereniging: een vereniging die erkend is door het gemeentebestuur van Kasterlee volgens het reglement erkende verenigingen goedgekeurd in de gemeenteraad van 17/12/2019 en latere wijzigingen;

Een studieplek: een verwarmde ruimte waar (voornamelijk) studenten hoger onderwijs in alle stilte en rust kunnen studeren;

De aanvrager: een erkende vereniging, het Dekenaat Kempen of een kerkfabriek die actief is op grondgebied Kasterlee.

Artikel 3. Doelgroep en toepassingsgebied

Voor de subsidie komen in aanmerking: een erkende vereniging op het ogenblik van de aanvraag en het inrichten van de studieplekken, het Dekenaat Kempen of een kerkfabriek die actief is op grondgebied Kasterlee.

Artikel 4. Voorwaarden

De gemeente Kasterlee verleent de subsidies onder volgende cumulatieve voorwaarden:

Basisvoorwaarden:

- a. De studieplek wordt ingericht in infrastructuur die niet te huur is via de gemeente;
- b. De studieplek wordt op volgende momenten ingericht:
 - De tweede week van de kerstvakantie en de eerste week na de kerstvakantie
 - De laatste week van mei en de eerste week van juni
 - De twee middelste weken van augustus;
- c. De studieplek wordt minimum 8 uur per dag tussen 9 uur 's morgens en 20 uur 's avonds opengesteld voor de studenten;
- d. De studieplek wordt minstens ingericht met tafels, stoelen en een draadloos internet;
- e. Er dient ook sanitair aanwezig te zijn;
- f. De aanvrager staat in voor het openen en sluiten van het lokaal;
- g. De aanvrager staat in voor de algemene netheid en het poetsen van het lokaal en het sanitair;
- h. De aanvrager stelt een intern reglement op voor de gebruikers. In het intern reglement staat ook de contactpersoon van de organisatie (met telefoonnummer) die gecontacteerd kan worden voor vragen of het melden van problemen;
- i. De aanvrager houdt een aanwezigheidslijst bij en bezorgt een geanonimiseerde versie binnen 14 kalenderdagen na afloop van de desbetreffende studieperiode aan het gemeentebestuur;
- j. De aanvrager staat zelf in voor het bekostigen van elektriciteit, verwarming en de kosten voor draadloos internet (zowel installatie als gebruikskosten);
- k. Het gebruik van de studieplek is gratis voor de studenten;
- l. De aanvrager engageert zich om het belang van het gebruik van het Nederlands te erkennen bij het uitvoeren van haar project;
- m. Het verlenen van de subsidie gebeurt overeenkomstig de wet van 14 november 1983 houdende controle op de toekenning en op de aanwending van sommige toelagen. Er wordt een vrijstelling verleend op artikel 5 van deze wet betreffende de controle op de toekenning en op de aanwending van de toelagen toegekend aan rechtspersonen tot een waarde van 24.789,35 euro.

Extra voorwaarden

- n. Centrale ligging: Het lokaal is centraal gelegen binnen Kasterlee;
- o. Bereikbaarheid: Het lokaal is bereikbaar met de fiets of het openbaar vervoer.

Artikel 5. Subsidiebedrag

- a. Het subsidiebedrag is 1100 euro en bestaat uit drie verschillende subbedragen
 - 500 euro voor de studieperiode rond de kerstvakantie
 - 300 euro voor de studieperiode in mei en juni
 - 300 euro voor de studieperiode in augustus
- b. Vanaf januari 2024 wordt het subsidiebedrag jaarlijks op 1 januari geïndexeerd volgens de formule hieronder vermeld:



basisbedrag van 2023 X gezondheidsindex juli voorafgaand aan het kalenderjaar
gezondheidsindex juli 2022

- c. Het jaar van de aanvraag is bepalend voor het subsidiebedrag;

Artikel 6. Procedure

§ 1. Aanvraag

- a. De subsidieaanvraag gebeurt via het subsidieloket op www.kasterlee.be. Indien subsidieaanvragers problemen ervaren met het elektronisch indienen van een aanvraag, kan de aanvraag met hulp van de medewerkers van de dienst onderwijs ingevuld en alsnog via het subsidieloket ingediend worden. Op deze manier verzekert de dienst dat alle aanvragen gelijkaardig worden ingediend en op dezelfde plaats in het systeem terechtkomen;
- b. Het aanvraagdossier moet ten laatste op 15 oktober worden ingediend;
Voor 2023 is er een overgangsmaatregel en moet het aanvraagdossier ten laatste op 15 december 2023 worden ingediend;
- c. Na het indienen van de aanvraag ontvangt de aanvrager per mail een ontvangstbevestiging.

§ 2. Boordeling

- a. De administratie beoordeelt een volledig ingediende aanvraag op basis van dit reglement en formuleert een positief of negatief advies binnen 30 dagen na de datum van de deadline. Voor de beoordeling wordt er een score gegeven op de extra voorwaarden waarbij een rangschikking wordt gemaakt in functie van centrale ligging en bereikbaarheid;
- b. Bij aanvraag ter vervollediging van zijn dossier krijgt de aanvrager nog 14 kalenderdagen extra tijd om het dossier te vervolledigen.

§ 3. Beslissing

- a. Het college van burgemeester en schepenen neemt de beslissing op basis van het geformuleerde advies binnen 30 dagen na ontvangst van het advies van de administratie;
- b. De aanvrager ontvangt de beslissing per mail.

§ 4. Uitbetaling

- a. Het subsidiebedrag wordt steeds binnen de maand na een studieperiode uitbetaald;
- b. De uitbetaling van de subsidies gebeurt door overschrijving op de bankrekening van de organisatie;



- c. De aanvrager verbindt zich ertoe de gemeente Kasterlee onmiddellijk schriftelijk op de hoogte te brengen van iedere wijziging van het rekeningnummer.

Artikel 7. Communicatie

- § 1. De gemeente heeft het recht om de goedgekeurde initiatieven, als ook de resultaten bekend te maken aan het brede publiek met respect voor intellectuele eigendomsrechten. Dit bijvoorbeeld via de website, een persmoment en/of een evenement;
- § 2. De financiële ondersteuning door gemeente Kasterlee voor de studieplekken moet op publicaties, affiches, folders en andere vormen van publiciteit voor het initiatief vermeld worden. Dit door middel van een logo dat zal aangeleverd worden door gemeente Kasterlee.

Artikel 8. Aansprakelijkheid

- § 1. De gemeente kan op geen enkele wijze aansprakelijk worden gesteld voor de schade aan het lokaal door het inrichten van studieplekken;
- § 2. De aanvrager verbindt zich ertoe de noodzakelijke verzekeringen af te sluiten.

Artikel 9. Sancties

In geval van fraude of valse verklaringen in hoofde van de aanvrager, kan de gemeente Kasterlee beslissen om de toekenning van de subsidie te schorsen en in de toekomst geen subsidies meer toe te staan aan de aanvrager en het verleende subsidiebedrag terug te vorderen.

Artikel 10. Inwerkingtreding en duurtijd

Dit reglement treedt in werking op 1 december 2023 en eindigt op 31 december 2025.

