

ZITTINGSVERSLAG GEMEENTERAAD VAN 26 NOVEMBER 2019

Aanwezig: Bieke Van Ballaer, voorzitter;
Ward Kennes, burgemeester;
Guy Van de Perre, Gert Storms, Walter Van Baelen, Rob
Guns, Sumati Adriaensen, schepenen;
Jeroen Van de Water, Robby Diels, Jan Biermans, Rita Thijs,
Loes Boonen, Jo Van de Water, Erwin Loos, William Van der
Vennet, Jef Van Hemelen, Bart Sas, Marleen Verbeek, Stien
Buts, Koen Roefs, Bart Van Ossel, Marcel Van Mechelen,
Maria Van Laer, Kris Goossens, Ilse Verachtert, raadsleden;
Tom De Munter, algemeen directeur;

Verontschuldigd:

Afwezig:

De voorzitter opent de zitting.

De Open Vld-fractie wil 2 mondelinge vragen stellen, de Groen-fractie 5.

OPENBARE ZITTING

1. Goedkeuring notulen en zittingsverslag d.d. 22 oktober 2019

In opvolging van vorige zitting meldt schepen Guy Van de Perre dat voor de parking Karekietstraat aan Fluvius een voorstel gevraagd wordt voor aangepaste verlichting.

Schepen Gert Storms meldt dat het beschrijvend bodemonderzoek op een mogelijke locatie voor het containerpark nog lopende is, indien mogelijk kan dit op een commissievergadering in januari geagendeerd worden.

Schepen Sumati Adriaensen meldt dat ze over de plannen van WZC De Witte Bergen nieuwe informatie heeft. Op 1 januari 2022 zou men van start gaan met de assistentiewoningen, in het 4de kwartaal 2025 met een nieuwe rusthuisafdeling.

DE GEMEENTERAAD,

Gelet op het decreet lokaal bestuur;

Gelet op de voorliggende notulen en zittingsverslag d.d. 22 oktober 2019;

BESLIST: eenparig.

Enig artikel - keurt de notulen en het zittingsverslag van de vorige zitting d.d. 22 oktober 2019 goed.

2. Intercommunales / IKA: goedkeuring agenda algemene vergadering 9 december 2019 + intekening kapitaalverhoging

Schepen Gert Storms overloopt de belangrijkste punten van het voorstel met betrekking tot Publi-T en Pampero.

Raadslid Bart Sas vraagt of er ook investeringen in niet duurzame initiatieven zijn vanuit Publi-T.

Schepen Gert Storms antwoordt dat in de strategienota enkel duurzame energieprojecten zijn voorzien.

DE GEMEENTERAAD,

Gelet op het feit dat de gemeente aangesloten is bij het intergemeentelijk samenwerkingsverband IKA;

Gelet op het feit dat de gemeente per aangetekend schrijven werd opgeroepen deel te nemen aan de algemene vergadering van IKA die op 9 december 2019 plaats heeft;

Gelet op het feit dat een dossier met documentatiestukken aan de gemeente per brief van 11 oktober 2019 overgemaakt werd;

Gelet op het artikel 432, alinea 3 van het decreet over het lokaal bestuur, waarbij bepaald wordt dat de vaststelling van het mandaat van de vertegenwoordiger dient te worden herhaald voor elke algemene vergadering;

Gelet op de beslissing van de gemeenteraad van 26 februari 2019 waarbij Rita Thijs, raadslid, werd aangeduid als vertegenwoordiger en Ward Kennes, burgemeester, als plaatsvervangend vertegenwoordiger, om deel te nemen de algemene vergaderingen van IKA tijdens de legislatuur 2019-2024

Overwegende dat de agenda van de algemene vergadering van IKA van 9 december 2019 volgende agendapunten bevat:

1. Bespreking in het kader van artikel 432 van het decreet lokaal bestuur van de te ontwikkelen activiteiten en de te volgen strategie voor het boekjaar 2020 alsook van de door de raad van bestuur opgestelde begroting 2020.
2. Overzicht principiële beslissingen mbt Publi-T
3. Overzicht principiële beslissingen mbt Pampero
4. Code goed bestuur.
5. Statutaire benoemingen.
6. Statutaire mededelingen.

BESLIST: eenparig.

Artikel 1 - De gemeenteraad neemt kennis van de volledige dagorde van de buitengewone algemene vergadering van IKA die zal gehouden worden op maandag 9 december 2019 om 18u00 in De Jachthoorn, Doorstraat 11, 2550 Kontich evenals van alle daarbij horende documenten en neemt op basis hiervan volgende beslissingen:

1. Bespreking in het kader van artikel 432 van het decreet lokaal bestuur van de te ontwikkelen activiteiten en de te volgen strategie voor het boekjaar 2020 alsook van de door de raad van bestuur opgestelde begroting 2020.
2. Overzicht principiële beslissingen mbt Publi-T
3. Overzicht principiële beslissingen mbt Pampero
4. Code goed bestuur.
5. Statutaire benoemingen.
6. Statutaire mededelingen.

Art. 2 - De vertegenwoordiger van de gemeente dient te handelen en te beslissen conform de beslissing genomen in onderhavig gemeenteraadsbesluit en als dusdanig de op de agenda geplaatste punten van de algemene vergadering van IKA van 9 december 2019, waarover een beslissing moet genomen worden, goed te keuren.

Art. 3 - IKA te verzoeken om in te tekenen op de kapitaalsverhoging van Publi-T voor 12.507 aandelen à € 825 per aandeel voor een totaal bedrag van € 10.318.275,00.

Art. 4 - IKA te verzoeken voor rekening van de gemeente de kapitaalverhoging van Publi-T te onderschrijven voor een proportioneel toegewezen aantal van 221 aandelen voor een bedrag van € 182.325.

Onder opschortende voorwaarde van definitieve verwerving door IKA op 29 januari 2020, in te tekenen op de aangekondigde kapitaalverhoging van IKA voor 221 aandelen IKA kengetal 5 voor een bedrag van nominale waarde per aandeel van € 206,25 voor een totale waarde € 45.581,25 zijnde 25% van de kapitaalverhoging Publi-T; te volstorten met € 13.612,41 beschikbaar op rekening courant en € 31.968,84 uitkering van reserves IKA;

De gemeente stelt zich ten behoeve van deze operatie borg voor haar aandeel voor een bedrag van € 136.743,75, zijnde 75% van de kapitaalverhoging Publi-T voor een periode van maximaal 15 jaar.

Art. 5 - Beslist de gemeente, indien niet alle aandelen opgenomen worden, de intentie WEL te uiten in voorkomend geval bijkomend aandelen te onderschrijven in IKA kengetal 5.

Art. 6 - IKA WEL te verzoeken om in te tekenen op de kapitaalsverhogingen van Pampero voor een maximum van € 944.280,00 en voor maximaal € 3.717.120,00 aandeelhoudersleningen.

Art. 7 - De intentie WEL te uiten in voorkomend geval in te tekenen op kapitaalverhogingen IKA kengetal 10 ter financiering van de investeringen in Pampero, te volstorten met uitkering uit de reserves, en zich proportioneel borg te stellen met een looptijd van maximaal deze van de onderliggen aandeelhoudersleningen.

De intentie WEL te uiten in voorkomend geval bijkomend aandelen te onderschrijven.

Art. 8 - Het College van Burgemeester en Schepenen te gelasten met de uitvoering van voormelde besluiten en onder meer kennisgeving hiervan te verrichten aan het secretariaat van intergemeentelijk samenwerkingsverband IKA, p/a Brusselsesteenweg 199, 9090 Melle t.a.v. de heer Lieven Ex.

3. Intercommunales / Cipal: goedkeuring agenda algemene vergadering 12 december 2019

Raadslid Rita Thijs geeft toelichting bij de agenda.

DE GEMEENTERAAD,

Gelet op het decreet lokaal bestuur van 22 december 2017 ("DLB") en in het bijzonder op art. 40 inzake de bevoegdheid van de gemeenteraad en inzake de intergemeentelijke samenwerking;

Gelet op het feit dat de gemeente deelnemer is van de dienstverlenende vereniging Cipal ;

Gelet op de statuten van Cipal;

Gelet op het gemeenteraadsbesluit van 26/02/2019 inzake de aanduiding van de vertegenwoordiger van de gemeente op de Algemene Vergaderingen van Cipal;

Gelet op de oproeping tot de Algemene Vergadering van Cipal van 12 december 2019 met de volgende agendapunten:

1. Toetreding en aanvaarding van nieuwe Deelnemers
2. Bespreking en goedkeuring van de begroting voor het boekjaar 2020 met inbegrip van de te ontwikkelen activiteiten en de te volgen strategie
3. Vaststelling van de code van goed bestuur van Cipal dv
4. Rondvraag
5. Goedkeuring van het verslag, staande de vergadering.

Gelet op de toelichtende nota van Cipal betreffende de agendapunten van deze Algemene Vergadering;

Gelet op de voorstellen van de Raad van Bestuur van Cipal,

Overwegende dat geen redenen voorhanden zijn om goedkeuring van de agendapunten te weigeren;

BESLIST: eenparig.

Artikel 1 - Op basis van de bekomen documenten en de toelichtende nota worden de agendapunten van de Algemene Vergadering van Cipal van 12 december 2019, zoals overgemaakt per e-mail d.d. 25 oktober 2019, goedgekeurd.

Art. 2 - De vertegenwoordiger van de gemeente wordt gemandateerd om op de Algemene Vergadering van Cipal van 12 december 2019 te handelen en te beslissen conform dit besluit. Indien deze Algemene Vergadering niet geldig zou kunnen beraadslagen of indien deze Algemene Vergadering om welke reden dan ook zou worden verdaagd, dan blijft de vertegenwoordiger van de gemeente gemachtigd om deel te nemen aan elke volgende vergadering met dezelfde agenda.

4. Intercommunales / IOK: goedkeuring agenda algemene vergadering 17 december 2019

DE GEMEENTERAAD,

Gelet op het decreet lokaal bestuur;

Gelet op de agenda van de buitengewone algemene vergadering van 17 december 2019 die volgende agendapunten bevat:

1. Activiteitenplan 2020
2. Begroting 2020
3. Varia

Gelet op de statutaire bepalingen inzake de organisatie van de algemene vergadering die vervat zijn in artikelen 32 e.v. van de statuten van IOK;

Gelet op Artikel 432 van het Decreet over het lokaal bestuur (DLB) dat aangeeft dat in deze buitengewone algemene vergadering de te ontwikkelen activiteiten en de te volgen strategie voor het volgende boekjaar worden besproken en dat ook een door de raad van bestuur opgestelde begroting op de agenda staat.

Gelet op de toelichtende nota die aan de deelnemers wordt voorgelegd:

- 1 Activiteitenplan 2020
In uitvoering van artikel 432 DLB wordt een activiteitenplan 2020 voorgelegd.
- 2 Begroting 2020
In uitvoering van artikel 432 DLB wordt een begroting 2020 voorgelegd.

Overwegende dat de raad neemt kennis van en sluit zich aan bij het voorgestelde activiteitenplan 2020 en de begroting 2020 en de hierin vervatte werkingskosten voor de in housedienstverlening van de kostendelende vereniging IOK.

BESLIST: eenparig.

Artikel 1 - het activiteitenplan van IOK 2020 goed te keuren

Art. 2 - de begroting 2020 van IOK en de hierin vervatte werkingskosten van de dienstverlenende vereniging IOK goed te keuren

Art. 3 - De volmachtdrager wordt gemandateerd om conform dit besluit te handelen en te beslissen op deze buitengewone algemene vergadering.

5. Intercommunales / IOK Afvalbeheer: goedkeuring agenda algemene vergadering 17 december 2019

DE GEMEENTERAAD,

Gelet op de agenda van de buitengewone algemene vergadering van 17 december 2019 die volgende agendapunten bevat:

1. Activiteitenplan 2020
2. Begroting 2020
3. Varia

Gelet op de statutaire bepalingen inzake de organisatie van de algemene vergadering die vervat zijn in artikelen 33 e.v. van de statuten van IOK Afvalbeheer;

Gelet op Artikel 432 van het Decreet over het lokaal bestuur (DLB) dat aangeeft dat in deze buitengewone algemene vergadering de te ontwikkelen activiteiten en de te volgen strategie voor het volgende boekjaar worden besproken en dat ook een door de raad van bestuur opgestelde begroting op de agenda staat.

Gelet op de toelichtende nota die aan de deelnemers wordt voorgelegd:

- 1 Activiteitenplan 2020

In uitvoering van artikel 432 DLB wordt een activiteitenplan 2020 voorgelegd.

- 2 Begroting 2020

In uitvoering van artikel 432 DLB wordt een begroting 2020 voorgelegd.

Overwegende dat de raad neemt kennis van en sluit zich aan bij het voorgestelde activiteitenplan 2020 en de begroting 2020 en de hierin vervatte werkingskosten voor de in housedienstverlening van de kostendelende vereniging IOK Afvalbeheer.

BESLIST: eenparig.

Artikel 1 - het activiteitenplan van IOK Afvalbeheer 2020 goed te keuren

Art. 2 - de begroting 2020 van IOK Afvalbeheer en de hierin vervatte werkingskosten van de dienstverlenende vereniging IOK Afvalbeheer goed te keuren

Art. 3 - De volmachtdrager wordt gemandateerd om conform dit besluit te handelen en te beslissen op deze buitengewone algemene vergadering.

6. Intercommunales / Pontes: goedkeuring agenda algemene vergadering 18 december 2019

DE GEMEENTERAAD,

Gelet op het decreet lokaal bestuur;

Gelet op de uitnodiging die de intergemeentelijke vereniging PONTES heeft een gestuurd voor een buitengewone algemene vergadering op 18 december 2019. Het betreft een buitengewone algemene vergadering waarop de strategische nota en de begroting voor het volgende jaar staan geagendeerd.

Overwegend dat de gemeente aandeelhouder is in deze vereniging en er daarom een gemeentelijk vertegenwoordiger moet worden aangeduid en tevens het mandaat van deze vertegenwoordiger moet worden vastgesteld.

Gelet op artikel 34, §2, 2°, artikel 41, §2, 4° en 9° en artikel 432 van het decreet lokaal bestuur;

Overwegende dat de gemeenteraad bevoegd is voor de aangelegenheden inzake de deelname aan en de vertegenwoordiging in instellingen, verenigingen en ondernemingen, evenals voor de aangelegenheden die het decreet uitdrukkelijk aan de gemeenteraad voorbehoudt. De gemeenteraden bepalen de afvaardiging en het mandaat van hun vertegenwoordigers in de algemene vergadering van de intergemeentelijke samenwerkingsverbanden.

Overwegende dat tijdens het laatste trimester van elk jaar een algemene vergadering wordt georganiseerd die beraadslaagt over de strategie en de begroting voor het volgende werkingsjaar;

BESLIST: eenparig.

Artikel 1 - onderstaande agenda van de buitengewone algemene vergadering van de intergemeentelijke vereniging PONTES van 18 december 2019, goed te keuren

1. Algemene vergadering: verslag 19 juni 2019 - goedkeuring
2. Beleid: evaluatienota 2013-2018 - goedkeuring
3. Beleid: ondernemingsplan 2019-2024 - goedkeuring
4. Financiën: budget 2020 - goedkeuring
5. Varia en rondvraag

Art. 2 - De vertegenwoordiger van de gemeente die zal deelnemen aan de buitengewone algemene vergadering van PONTES op 18 december 2019 worden opgedragen zijn/haar stemgedrag af te stemmen op de besluiten van de gemeenteraad van heden inzake onderhavige aangelegenheid.

7. Intercommunales /Pidpa: goedkeuring agenda algemene vergadering 20 december 2019

De burgemeester licht de agenda toe. Hij geeft aan dat hijzelf wordt voorgedragen als bestuurder.

DE GEMEENTERAAD,

Gelet op het feit dat de gemeente deelnemer is aan de opdrachthoudende vereniging Pidpa;

Gelet op de statuten van de opdrachthoudende vereniging Pidpa;

Gelet op de bepalingen van het decreet lokaal bestuur;

Gelet op het feit dat Pipa op vrijdag 20 december 2019 om 11.30 uur een algemene vergadering organiseert op het administratief hoofdkantoor Desguinlei 246 te 2018 Antwerpen.

De agenda van deze buitengewone algemene vergadering is als volgt :

1. Nazicht van de volmachten/raadsbesluiten voor de afgevaardigden.
2. Begroting 2020 met kennisgeving van de te ontwikkelen activiteiten en te volgen strategieën in 2020 - goedkeuring.
3. Benoemingen.
4. Uitbreiding opdracht Kontich – goedkeuring.
5. Goedkeuring van het verslag staande de vergadering.

Overwegende dat onder agendapunt 3 de benoeming van de nieuwe kandidaat-bestuurder, dhr. Ward Kennes (Kasterlee), na het ontslag van mevr. Nicole Boonen aan de vergadering zal worden voorgelegd en de gemeenteraad hierover een beslissing moet nemen.

Overwegende dat deze algemene vergadering tevens invulling zal geven aan de samenstelling van het adviescomité A op basis van de gewijzigde statutaire bepalingen zoals die goedgekeurd werden op algemene vergadering van 18 oktober 2019. Hiertoe dient door de gemeenteraad één kandidaat-lid van dit adviescomité A te worden voorgedragen.

BESLIST: eenparig.

Artikel 1 - Akte te nemen van de strategieën en de te ontwikkelen activiteiten van Pidpa m.b.t. het boekjaar 2020.

Art. 2 - Goedkeuring te verlenen aan de door de Raad van Bestuur van Pidpa voorgelegde begroting 2020 en het toelichtend verslag.

Art. 3 - Kennis te nemen van het voorstel betreffende het nieuwe lid van de Raad van Bestuur na het ontslag van een bestuurder. De voorgestelde mandataris wordt voorgedragen als kandidaat-lid voor de Raad van Bestuur.

Art. 4 - Akkoord te gaan met de voorgestelde uitbreiding van de opdracht in de gemeente Kontich tot Pidpa HidroGem.

Art. 5 - Aan de vertegenwoordiger wordt de opdracht gegeven om op de buitengewone algemene vergadering van 20 december 2019, overeenkomstig deze beslissing te stemmen alsook de benoemingen goed te keuren, evenals op elke andere algemene vergadering die wordt samengeroepen ter behandeling van de agendapunten van deze vergadering.

Art. 6 - Het college van burgemeester en schepenen wordt gelast met de uitvoering van dit besluit en zal onverwijld een afschrift van deze beslissing bezorgen aan Pidpa, Desguinlei 246 te 2018 Antwerpen.

8. Goedkeuring aanpassing van de rechtspositieregeling - externe mobiliteit

Schepen Walter Van Baelen licht het agendapunt toe.

DE GEMEENTERAAD,

Gelet op Decreet Lokaal Bestuur van 22 december 2017;

Gelet op de rechtspositieregeling van het personeel van het gemeentebestuur van Kasterlee;
Gelet op het vakbondsoverleg van 27 september 2019 en het protocol van akkoord van diezelfde datum;
Overwegende dat het wenselijk is in het kader van de integratie van gemeente en OCMW externe mobiliteit te voorzien voor het gemeentepersoneel zodat dit zich ook kandidaat kan stellen voor functies bij het OCMW en omgekeerd;

BESLIST: eenparig.

Enig artikel - De rechtspositieregeling wordt aangepast zoals opgenomen in bijlage.

9. Goedkeuring aanpassing van de rechtspositieregeling - huisvestingstoelage

Schepen Walter Van Baelen licht het voorstel toe.

Raadslid Bart Sas vraagt wat het nut is van een huisvestingstoelage, als een conciërge toch in de buurt moet wonen. Of gaat dit over vervanging.

Schepen Walter Van Baelen bevestigt dat dit over een vervanging kan gaan.

De burgemeester vult aan dat dit ook van toepassing kan zijn op een mogelijke vierde conciërge, aan wie geen woonst door het bestuur kan ter beschikking gesteld worden, maar die toch nabijgelegen dient te wonen. Dit is een extra mogelijkheid, maar in de praktijk momenteel niet aan de orde.

DE GEMEENTERAAD,

Gelet op Decreet Lokaal Bestuur van 22 december 2017;
Gelet op de rechtspositieregeling van het personeel van het OCMW van Kasterlee;
Gelet op het vakbondsoverleg van 27 september 2019 en het protocol van akkoord van diezelfde datum;
Overwegende dat het wenselijk is in het kader van de gelijke verloning van een eventuele bijkomende conciërge met de andere conciërges een huisvestingstoelage te voorzien;

BESLIST: eenparig.

Enig artikel - De huidige tekst in artikel 330 van de rechtspositieregeling wordt vervangen door de nieuwe tekst hieronder:
"Als vergoeding voor de plichten heeft de technisch assistent-conciërge of conciërge naast de vergoeding voordelen in natura: kosteloze woonst, licht, vuur, water, telefoon en internet in een woning, die aan de hedendaagse comfortnormen voldoet.
Indien de betrokkene geen woonst ter beschikking krijgt, ontvangt hij in de plaats daarvan 600 euro (100%)."

10. Goedkeuring aanpassing van de rechtspositieregeling - nieuw evaluatiesysteem

DE GEMEENTERAAD,

Gelet op Decreet Lokaal Bestuur van 22 december 2017;
Gelet op de rechtspositieregeling van het personeel van het OCMW van Kasterlee;
Gelet op het vakbondsoverleg van 27 september 2019 en het protocol van akkoord van diezelfde datum;
Overwegende dat ingevolge voormeld decreet aan de lokale besturen de mogelijkheid wordt geboden om een nieuw evaluatiesysteem in te voeren;

Overwegende dat voor een systeem wordt gekozen dat minder belastend is voor personeel en leidinggevend;
Overwegende dat met het nieuwe systeem een meer open en constructieve sfeer wordt beoogd waarin de gesprekken kunnen plaatsvinden;
Overwegende dat ook in het nieuwe systeem de mogelijkheid wordt voorzien om bij ondermaats presteren op te treden;

BESLIST: eenparig.

Enig artikel - De rechtspositieregeling wordt aangepast zoals opgenomen in bijlage.

11. Goedkeuring aanpassing van het arbeidsreglement - voertuigbeheersysteem en nieuwe arbeidsgeneeskundige dienst

DE GEMEENTERAAD,

Gelet op Decreet Lokaal Bestuur van 22 december 2017;
Gelet op het arbeidsreglement van het personeel van het gemeentebestuur van Kasterlee;
Gelet op het vakbondsoverleg van 27 september 2019 en het protocol van akkoord van diezelfde datum;
Overwegende dat de technische dienst het beheer van het voertuigen- en machinepark wenst te rationaliseren;
Overwegende dat dit een weerslag heeft op het personeel omdat bepaalde gegevens worden bewaard;
Overwegende dat het daarom wenselijk is om de regeling en de policy als bijlage aan het arbeidsreglement toe te voegen;
Overwegende dat het gemeentebestuur heeft deelgenomen aan een groepsaankoop voor arbeidsgeneeskundige diensten via IOK;
Overwegende dat Mensura als best gerangschikte uit deze procedure is gekomen;
Overwegende dat deze dienst vermeld wordt in het arbeidsreglement en het in die zin een aanpassing is van het reglement;

BESLIST: eenparig.

Artikel 1 - aan het arbeidsreglement wordt de bijlage bij deze beslissing toegevoegd om er integraal deel van uit te maken;

Art. 2 - in het arbeidsreglement wordt Idewe vervangen door Mensura als arbeidsgeneeskundige dienst.

12. Principiële goedkeuring nieuwe straatnaam in Tielen

DE GEMEENTERAAD,

Overwegende dat er een nieuwe straat werd aangelegd om de kavels te bereiken en deze nieuwe straat nog geen naam heeft;

Gelet op het decreet van 28 januari 1977 houdende de bescherming van de namen van openbare wegen en pleinen;

Overwegende dat het aangewezen is om bij de vaststelling van nieuwe benamingen gegevens te putten uit de plaatselijke geschiedenis, de toponymie en de volkskunde;

Overwegende het voorstel van de heemkundige kring: "Nieuwkopen"

Overwegende het voorstel van de Cultuurraad om in te stemmen met het voorstel van de Heemkundige kring om de nieuwe straat "Nieuwkopen" te noemen;

Gelet op het advies van het schepencollege van 7 oktober 2019 om de nieuwe straat "Nieuwkopen" te noemen;

BESLIST: eenparig.

Enig artikel - beslist principieel akkoord te gaan met het voorstel om aan de nieuwe straat aan de Zevendonkseweg in Tielen (3de afdeling, sectie A, nrs. 734/s/deel, 734/t/deel, 734/y/deel, 734/z/deel) volgende naam toe te kennen:

Nieuwkopen

13. Goedkeuring dotatie hulpverleningszone Taxandria

DE GEMEENTERAAD,

Gelet op de wet van 15 mei 2007 betreffende civiele bescherming en meer bepaald artikel 68, § 1;

Overwegende dat het budget 2020 van de hulpverleningszone Taxandria goedgekeurd is in de zoneraad van 23/10/2019;

Beleidsdoelstellingen / actieplan / actie: actie 150

Registratiesleutel: 64940000-0410 (E) en 66400000-0410 (I)

Beschikbaar krediet:

Raming: 832.755 euro (E) en 192.852 euro (I)

Opmerkingen: opgenomen in meerjarenplan 2020-2025

BESLIST: eenparig.

Enig artikel - Bevestigt dat er in het budget 2020 een dotatie van 832.755 euro voor werking en van 192.852 euro voor investeringen is opgenomen voor de hulpverleningszone Taxandria.

14. Goedkeuring gemeentereglement inzake leegstandsregister van gebouwen en woningen

DE GEMEENTERAAD,

Gelet op het decreet houdende de Vlaamse Wooncode van 15 juli 1997, zoals gewijzigd;

Gelet op het decreet lokaal bestuur van 22 december 2017, zoals gewijzigd;

Gelet op het decreet van 27 maart 2009 betreffende het grond- en pandenbeleid, zoals gewijzigd, (hierna DGPB), inzonderheid artikel 2.2.6;

Gelet op het besluit van de Vlaamse Regering van 16 november 2018 over het lokaal woonbeleid, inzonderheid artikel 5, 7 en 14;

Gelet op het decreet van 14 oktober 2016 houdende wijziging van diverse decreten met betrekking tot wonen, inzonderheid artikel 46 t.e.m. 49;

Overwegende dat dit laatste decreet de decretale bepalingen i.v.m. de opmaak en het beheer van het gemeentelijk leegstandsregister van gebouwen en woningen wijzigd;

Overwegende dat de gemeente een register van leegstaande gebouwen en woningen kan bijhouden op grond van het gewijzigde artikel 2.2.6 DGPB;

Overwegende dat de gemeente op grond van voormeld besluit van 16 november 2018 ook de verplichting heeft om een leegstandsregister bij te houden, aangezien zij aangesloten is bij een intergemeentelijk samenwerkingsverband ter ondersteuning van het lokaal woonbeleid (Kempens Woonplatform);

Overwegende dat het leegstandregister een nuttig monitoringsinstrument is teneinde de langdurige leegstand van gebouwen en woningen in kaart te brengen;

Overwegende dat artikel 2.2.6 DGPB het decretale kader voor het leegstandregister bepaalt; Dat een gemeentelijke verordening daarnaast nadere materiele en procedurele regelen kan bepalen;

Overwegende dat een gemeentelijke verordening de functies kan omschrijven die een effectief en niet- occasioneel gebruik van de woning met zich meebrengen; Dat de gemeente deze niet heeft omschreven in onderhavig reglement; Dat dit tot gevolg heeft dat om de kwalificatie als 'leegstaand' te verhinderen, een woning in principe dient aangewend te worden in overeenstemming met de woonfunctie;

Overwegende dat de gemeente de opmaak, de opbouw, het beheer en de actualisering van het leegstandsregister kan toevertrouwen aan een intergemeentelijke administratieve eenheid; Dat de gemeente deze bevoegdheid heeft overgedragen aan IOK bij besluit van 25 oktober 2010; Dat de door het beslissingsorgaan van de intergemeentelijke administratieve eenheid met de opsporing van leegstaande gebouwen en woningen belaste personeelsleden de onderzoeks-, controle- en vaststellingsbevoegdheden bezitten, vermeld in artikel 6 van het decreet van 30 mei 2008 betreffende de vestiging, de invordering en de geschillenprocedure van provincie- en gemeentebelastingen;

Overwegende dat de intergemeentelijke administratie de leegstand van een gebouw of een woning beoordeelt aan de hand van de indicaties die in dit reglement vastgelegd zijn;

BESLIST: eenparig.

Enig artikel - goedkeuring te geven aan onderstaand reglement inzake het leegstandsregister van gebouwen en woningen.

Artikel 1: Definities

Voor de toepassing van dit reglement wordt verstaan onder:

1) Administratie: de personeelsleden van de intergemeentelijke administratieve eenheid die door het beslissingsorgaan van de intergemeentelijke administratieve eenheid belast worden met de opmaak, opbouw, beheer en actualisering van het leegstandsregister en de opsporing van leegstaande panden.

2) Beveiligde zending: één van de hiernavolgende betekeningswijzen:

- a) een aangetekend schrijven;
- b) een afgifte tegen ontvangstbewijs;

3) Gebouw: elk bebouwd onroerend goed, dat zowel het hoofdgebouw als de bijgebouwen omvat, met uitsluiting van bedrijfsruimten, vermeld in artikel 2, 1^o, van het decreet van 19 april 1995 houdende maatregelen ter bestrijding en voorkoming van leegstand en verwaarlozing van bedrijfsruimten;

4) Leegstaand gebouw: een gebouw waarvan meer dan de helft van de totale vloeroppervlakte niet overeenkomstig de functie van het gebouw wordt aangewend gedurende een termijn van ten minste 12 opeenvolgende maanden. Daarbij wordt geen rekening gehouden met woningen die deel uitmaken van het gebouw. De functie van het gebouw is deze die overeenkomt met een voor het gebouw of voor gedeelten daarvan afgeleverde of gedane stedenbouwkundige vergunning of – melding, milieuvergunning of -melding , of uitgereikte omgevingsvergunning of meldingsakte als vermeld in artikel 6 van het decreet van 25 april 2014 betreffende de omgevingsvergunning. Bij een gebouw waarvoor geen vergunning of melding voorhanden is, of waarvan de functie niet duidelijk uit een vergunning of melding blijkt, wordt deze functie afgeleid uit het gewoonlijk gebruik van het gebouw voorafgaand aan het vermoeden van leegstand, zoals dat blijkt uit aangiften, akten of bescheiden.

Een gebouw dat in hoofdzaak gediend heeft voor een economische activiteit, vermeld in artikel 2, 2°, van het decreet van 19 april 1995 houdende maatregelen ter bestrijding en voorkoming van leegstand en verwaarlozing van bedrijfsruimten, wordt niet beschouwd als leegstaand zolang de oorspronkelijke beoefenaar van deze activiteit een gedeelte van het gebouw bewoont en dat gedeelte niet afsplitsbaar is. Een gedeelte is eerst afsplitsbaar indien het na sloping van de overige gedeelten kan worden beschouwd als een afzonderlijke woning die voldoet aan de bouwfysische vereisten.

In afwijking hiervan wordt een nieuw gebouw als leegstaand beschouwd indien dat gebouw binnen 7 jaar na de afgifte van een stedenbouwkundige vergunning in laatste administratieve aanleg of een omgevingsvergunning voor stedenbouwkundige handelingen in laatste administratieve aanleg niet aangewend wordt overeenkomstig het 1ste lid;

5) Leegstaande woning: een woning die gedurende een termijn van ten minste 12 opeenvolgende maanden niet aangewend wordt in overeenstemming met de woonfunctie;

In afwijking hiervan wordt een nieuwe woning als leegstaand beschouwd indien die woning binnen 7 jaar na de afgifte van een stedenbouwkundige vergunning in laatste administratieve aanleg of een omgevingsvergunning voor stedenbouwkundige handelingen in laatste administratieve aanleg niet aangewend wordt overeenkomstig het 1ste lid;

6) Woning: elk onroerend goed of het deel ervan dat hoofdzakelijk bestemd is voor de huisvesting van een gezin of alleenstaande;

7) Zakelijk gerechtigde: de houder van één van volgende zakelijke rechten:

- a) de volle eigendom;
- b) het recht van opstal of van erfpacht;
- c) het vruchtgebruik.

Artikel 2: Wijze van inventarisatie

§1. De administratie maakt een leegstandsregister van leegstaande woningen en gebouwen.

§2. De administratie beoordeelt de leegstand van een gebouw of een woning op basis van volgende indicaties:

- 1) het ontbreken van een inschrijving in het bevolkingsregister op het adres van de woning;
- 2) het ontbreken van een aangifte als 2de verblijf;
- 3) het ontbreken van aansluitingen op nutsvoorzieningen;

- 4) de aanwezigheid van een attest dat de waterleiding reeds meer dan 1 jaar afgesloten is;
- 5) de aanwezigheid van een attest dat de elektriciteit reeds meer dan 1 jaar afgesloten is;
- 6) de vermindering van het kadastraal inkomen overeenkomstig artikel 15 van het Wetboek van de Inkomstenbelastingen 1992;
- 7) een dermate laag verbruik van de nutsvoorzieningen dat een gebruik overeenkomstig de woonfunctie of de functie van het gebouw kan worden uitgesloten;
- 8) de onmogelijkheid om de woning of het gebouw te betreden, bv. door een geblokkeerde toegang;
- 9) verzegelde toegang(en) tot de woning of het gebouw;
- 10) geblindeerde (bv. dichtgeplakt, dicht geschilderd), dichtgemaakte (bv. dichtgetimmerd, gemetseld) of gesupprimeerde raam- en of deuropeningen;
- 11) de winddichtheid van de woning of het gebouw is niet gewaarborgd (bv. belangrijke glasbreuk, buitenschrijnwerk kan niet meer gesloten worden);
- 12) de waterdichtheid van de woning of het gebouw is niet gegarandeerd: zeer zware infiltraties via dak/gevel(s);
- 13) onafgewerkte ruwbouw;
- 14) ernstige in pandige vernielingen: de woning of het gebouw is deels vernield of gesloopt;
- 15) het langdurig aanbieden van de woning of het gebouw als 'te huur' of 'te koop';
- 16) rolluiken in slechte staat (ernstig vervuild, mosgroei...);
- 17) glas- en/of buitenschrijnwerk in slechte staat (ernstig vervuild, slecht onderhouden...);
- 18) dakgoot en/of waterafvoerpijp in slechte staat (ernstig vervuild, slecht onderhouden, afhankelijk...);
- 19) afwezigheid van een brievenbus;
- 20) uitpuilende of dichtgeplakte brievenbus;
- 21) storende omgevingsaanleg: slecht onderhouden omgeving/tuin;
- 22) de woning of het gebouw is gedeeltelijk niet bemeubeld;
- 23) getuigenissen (bv. van omwonende(n), postbode, wijkagent);
- 24) het ontbreken van een actief vestigings- /ondernemingsnummer in de Kruispuntbank voor ondernemingen op het adres van het gebouw;
- 25) het ontbreken van handelswaar in de etalage/handelsruimte van het gebouw;

§3. Een leegstaand gebouw of een leegstaande woning wordt opgenomen in het leegstandsregister, aan de hand van een administratieve akte waarbij een fotodossier en een beschrijvend verslag, met vermelding van de elementen die de leegstand staven, gevoegd worden.

De administratieve akte bevat als besluit de beslissing tot opname in het leegstandsregister. De datum van de administratieve akte geldt als de datum van de vaststelling van de leegstand.

De administratie stelt de zakelijk gerechtigden per beveiligde zending in kennis van de beslissing tot opname van leegstaande gebouwen en woningen in het leegstandsregister. Deze kennisgeving omvat zowel de administratieve akte als het beschrijvende verslag.

Artikel 3: Verhouding tot andere inventarissen

Een gebouw dat of een woning die in aanmerking komt voor inventarisatie in de zin van hoofdstuk II van het decreet van 19 april 1995 houdende maatregelen ter bestrijding en voorkoming van leegstand en verwaarlozing van bedrijfsruimten, wordt nooit als een leegstaand gebouw of als een leegstaande woning beschouwd.

De bedrijfsruimten die op grond van artikel 2, 1°, van het decreet van 19 april 1995 houdende maatregelen ter bestrijding en voorkoming van leegstand en verwaarlozing van bedrijfsruimten worden uitgesloten van de toepassing van voormeld decreet, worden onder de aldaar vermelde voorwaarden evenmin als leegstaande gebouwen of woningen in de zin van dit reglement beschouwd.

Een gebouw dat of een woning die geïnventariseerd is als verwaarloosd, kan eveneens opgenomen worden in het leegstandsregister, en omgekeerd.

Woningen die door het Vlaamse Gewest geïnventariseerd zijn als ongeschikt en/of onbewoonbaar, worden niet opgenomen in het leegstandsregister.

Artikel 4: Beroep tegen het besluit tot opname in het leegstandsregister

§1. Binnen een termijn van dertig dagen, ingaand op de derde werkdag volgend op de datum van verzending van de administratieve akte, of ingaand op de datum van kennisgeving van de administratieve akte, kan een zakelijk gerechtigde bij het beslissingsorgaan van de intergemeentelijke administratieve eenheid beroep aantekenen tegen de administratieve akte met de beslissing tot opname in het leegstandsregister.

Het beroep wordt per beveiligde zending ingediend.

Het beroepschrift wordt gedagtekend en bevat minimaal de volgende gegevens:

- 1) de identiteit en het adres van de indiener;
- 2) de aanwijzing van de administratieve akte en van het gebouw of de woning waarop het beroepschrift betrekking heeft;
- 3) een of meer bewijsstukken die aantonen dat het gebouw of de woning niet leegstaand is, met dien verstande dat de vaststelling van de leegstand betwist kan worden met alle bewijsmiddelen van gemeen recht, met uitzondering van de eed.

Als het beroepschrift ingediend wordt door een persoon die optreedt namens de zakelijk gerechtigde, voegt hij bij het dossier een schriftelijke machtiging tot vertegenwoordiging, tenzij hij optreedt als raadsman die ingeschreven is aan de balie als advocaat of als advocaat-stagiair.

De indiener voegt bij het beroepschrift de overtuigingsstukken die hij nodig acht. De overtuigingsstukken worden door de indiener gebundeld en op een bijgevoegde inventaris opgenomen.

§2. Het beslissingsorgaan van de intergemeentelijke administratieve eenheid toetst de ontvankelijkheid van het beroepschrift. Het beroepschrift is alleen onontvankelijk in één van de volgende gevallen:

- 1) het beroepschrift is te laat ingediend of niet ingediend overeenkomstig de bepalingen van artikel 4, §1;
- 2) het beroepschrift gaat niet uit van een zakelijk gerechtigde;
- 3) het beroepschrift is niet ondertekend.

Als het beslissingsorgaan van de intergemeentelijke administratieve eenheid vaststelt dat het beroepschrift onontvankelijk is, deelt ze dat aan de indiener mee met de vermelding dat de procedure als afgehandeld beschouwd wordt.

§3. Het beslissingsorgaan van de intergemeentelijke administratieve eenheid onderzoekt de gegrondheid van de ontvankelijke beroepschriften op stukken als de feiten vatbaar zijn voor directe, eenvoudige vaststelling, of met een feitenonderzoek, dat uitgevoerd wordt door een personeelslid als vermeld in artikel 2.2.6, § 7, DGPD. Het beroep wordt geacht ongegrond te zijn als de toegang tot een pand geweigerd of verhinderd wordt voor het feitenonderzoek.

Het beslissingsorgaan van de intergemeentelijke administratieve eenheid doet uitspraak over het beroep binnen een termijn van negentig dagen, ingaand de dag na ontvangst van het beroepschrift. De uitspraak wordt per beveiligde zending ter kennis gebracht.

§4. Als het beslissingsorgaan van de intergemeentelijke administratieve eenheid het beroep gegrond acht, wordt het gebouw of de woning niet opgenomen in het leegstandsregister.

Indien de beslissing tot opname in het leegstandsregister niet tijdig betwist wordt, of het beroep van de zakelijk gerechtigde onontvankelijk of ongegrond is, wordt het gebouw of de woning in het leegstandsregister opgenomen vanaf de datum van de vaststelling van de leegstand in de administratieve akte.

Artikel 5: Schrapping uit het leegstandsregister

§1. Een gebouw wordt uit het leegstandsregister geschrapt als een zakelijk gerechtigde bewijst dat meer dan de helft van de totale vloeroppervlakte overeenkomstig de functie, vermeld in artikel 1, 4°, aangewend wordt gedurende een termijn van ten minste zes opeenvolgende maanden. Een woning wordt uit het leegstandsregister geschrapt als een zakelijk gerechtigde bewijst dat de woning gedurende een termijn van ten minste zes opeenvolgende maanden aangewend wordt in overeenstemming met de functie, vermeld in artikel 1, 5°. De administratie vermeldt als datum van schrapping de eerste dag van de aanwending overeenkomstig de voormelde functie.

§2. Een gebouw of woning wordt uit het leegstandsregister geschrapt als een zakelijk gerechtigde bewijst dat het gebouw of de woning gesloopt werd of dat de hoofdfunctie van een gebouw of woning gewijzigd werd op grond van een niet-vervallen stedenbouwkundige vergunning of verkavelingsvergunning of omgevingsvergunning. De administratie vermeldt als datum van schrapping de eerste dag waarop het gebouw of de woning werd gesloopt of de functiewijziging werd uitgevoerd, of de eerste dag waarop door de administratie kan worden vastgesteld dat het gebouw of de woning werd gesloopt of de functiewijziging werd uitgevoerd.

§3. Voor de schrapping uit het leegstandsregister richt de zakelijk gerechtigde een gemotiveerd verzoek aan de administratie via beveiligde zending.

De administratie onderzoekt of er redenen zijn tot schrapping uit het leegstandsregister. Zij onderzoekt het verzoek tot schrapping op stukken als de feiten vatbaar zijn voor directe, eenvoudige vaststelling, of met een feitenonderzoek, dat uitgevoerd wordt door een personeelslid als vermeld in artikel 2.2.6, § 7, DGPB. Het verzoek wordt geacht ongegrond te zijn als de toegang tot een pand geweigerd of verhinderd wordt voor het feitenonderzoek.

De administratie neemt een beslissing over het verzoek tot schrapping binnen een termijn van 90 dagen, ingaand de dag na de ontvangst van het verzoek. De administratie brengt de verzoeker op de hoogte van haar beslissing met een beveiligde zending.

§4. De administratie kan het gebouw of de woning ambtshalve uit het leegstandsregister schrappen, indien zij vaststelt dat aan de voorwaarden voor de schrapping, vermeld in artikel 5, §1 of §2, voldaan is.

Artikel 6: Beroep tegen het besluit tot weigering van een schrapping

§1. Binnen een termijn van dertig dagen, ingaand op de derde werkdag volgend op de datum van verzending van de weigering van het verzoek tot schrapping, of

ingaaand op de datum van kennisgeving van de weigering van het verzoek tot schrapping, kan een zakelijk gerechtigde bij het beslissingsorgaan van de intergemeentelijke administratieve eenheid beroep aantekenen tegen deze weigering. Het beroep wordt per beveiligde zending ingediend.

§2. Het beslissingsorgaan van de intergemeentelijke administratieve eenheid onderzoekt of er redenen zijn tot schrapping uit het leegstandsregister. Zij onderzoekt het verzoek tot schrapping op stukken als de feiten vatbaar zijn voor directe, eenvoudige vaststelling, of met een feitenonderzoek, dat uitgevoerd wordt door een personeelslid als vermeld in artikel 2.2.6, § 7, DGPB. Het verzoek wordt geacht ongegrond te zijn als de toegang tot een pand geweigerd of verhinderd wordt voor het feitenonderzoek.

Het beslissingsorgaan van de intergemeentelijke administratieve eenheid doet uitspraak over het beroep binnen een termijn van negentig dagen, ingaand de dag na ontvangst van het beroepschrift. De uitspraak wordt per beveiligde zending ter kennis gebracht.

§3. Als het beslissingsorgaan van de intergemeentelijke administratieve eenheid het beroep gegrond acht, wordt het gebouw of de woning geschrapt uit het leegstandsregister met als datum van schrapping het initiële verzoek tot schrapping.

Indien de beslissing tot weigering van het verzoek tot schrapping niet tijdig betwist wordt, of het beroep van de zakelijk gerechtigde ongegrond is, blijft het gebouw of de woning in het leegstandsregister opgenomen.

Artikel 7: Slotbepaling

De gemeenteraadsbeslissing van 24 januari 2017 houdende goedkeuring van het gemeentereglement inzake het leegstandsregister van gebouwen en woningen wordt opgeheven en vervangen door onderhavig reglement. De panden die op heden reeds zijn opgenomen in het gemeentelijk leegstandsregister, blijven opgenomen in het leegstandsregister.

Onderhavig reglement treedt in voege op 27 november 2019 en wordt bekend gemaakt overeenkomstig artikel 285 t.e.m. 287 van het decreet lokaal bestuur van 22 december 2017.

15. Goedkeuring gemeentereglement inzake de inventarisatie van verwaarloosde gebouwen en woningen m.i.v. 1 januari 2020

Raadslid Bart Sas vraagt of dit reglement ook op verwaarloosde chalets her en der kan toegepast worden.

Schepen Walter Van Baelen antwoordt dat dit niet in dit reglement voorzien is.

De burgemeester vult aan dat er jaarlijks overleg is met ANB over verwervingen, opruimacties etc. Kasterlee faciliteert bijvoorbeeld door het ter beschikking stellen van een container, of stimuleert de verkoper om te verkopen. De aankoop zelf is dan meestal voor ANB, dat ook instaat voor de opruim.

DE GEMEENTERAAD,

Gelet op het decreet houdende de Vlaamse Wooncode van 15 juli 1997, zoals gewijzigd;

Gelet op het Decreet van 22 december 2017 over het lokaal bestuur;

Gelet op het decreet van 27 maart 2009 betreffende het grond- en pandenbeleid, zoals gewijzigd;

Gelet op het besluit van de Vlaamse Regering van 16 november 2018 over het lokaal woonbeleid, inzonderheid artikel 5, 7 en 14;

Gelet op het decreet van 22 december 1995 houdende bepalingen tot begeleiding van de begroting 1996 ('Heffingsdecreet'), zoals gewijzigd, inzonderheid artikel 24 en 25;

Overwegende dat gemeente zelf een register van verwaarloosde gebouwen en woningen kan bijhouden op grond van artikel 25 van het Heffingsdecreet;

Overwegende dat de gemeente op grond van voormelde besluit van 16 november 2018 ook als taak heeft te werken aan de kwaliteit van het woningpatrimonium, aangezien zij aangesloten is bij een intergemeentelijk samenwerkingsverband ter ondersteuning van het lokaal woonbeleid (met name Kempens Woonplatform);

Overwegende dat het register van verwaarlozing een nuttig monitoringsinstrument is ten einde de verwaarlozing van gebouwen en woningen in kaart te brengen;

Overwegende dat artikel 25 van het Heffingsdecreet het decretale kader voor het register van verwaarloosde gebouwen en woningen bepaalt; Dat een gemeentelijke verordening daarnaast nadere materiele en procedurele regelen kan bepalen;

Overwegende dat de gemeente de opmaak, de opbouw, het beheer en de actualisering van het register van verwaarloosde gebouwen en woningen kan toevertrouwen aan een intergemeentelijke administratieve eenheid; Dat de gemeente deze bevoegdheid heeft overgedragen aan IOK bij besluit van 27 juni 2017; Dat de door het beslissingsorgaan van de intergemeentelijke administratieve eenheid met de opsporing van verwaarloosde gebouwen en woningen belaste personeelsleden de onderzoeks-, controle- en vaststellingsbevoegdheden bezitten, vermeld in artikel 6 van het decreet van 30 mei 2008 betreffende de vestiging, de invordering en de geschillenprocedure van provincie- en gemeentebelastingen; Overwegende dat de intergemeentelijke administratie de verwaarloosde toestand van een gebouw of een woning beoordeelt aan de hand van de indicaties in een technisch verslag;

Overwegende dat het voorgaande technisch verslag intergemeentelijk geëvalueerd werd in september 2019 en dat uit deze evaluatie bleek dat het technische verslag te soepel was, in die zin dat een groot aantal panden gebreken vertoonde doch op basis van de systematiek en de puntentelling in het verslag niet formeel konden worden geïnventariseerd, waardoor de beoogde doelstelling van het beleid omtrent verwaarlozing niet maximaal kon behaald worden en een nieuw technisch verslag met een aangepaste puntentelling zich bijgevolg opdringt;

Overwegende dat het aangepaste technisch verslag voor de eenvormigheid ook wordt toegepast voor de schrapping van verwaarloosde panden die voor de inwerkingtreding van dit nieuwe reglement reeds op het register van verwaarloosde woningen en gebouwen stonden .

Overwegende dat het nuttig is om een geïntegreerd beleid te voeren ter bestrijding van leegstaande en verwaarloosde gebouwen en woningen;

BESLIST: eenparig.

Artikel 1: Definities

Voor de toepassing van dit reglement wordt verstaan onder:

1° Administratie: de personeelsleden van de intergemeentelijke administratieve eenheid die door het beslissingsorgaan van de intergemeentelijke administratieve eenheid belast worden met de opmaak, opbouw, beheer en actualisering van het register van verwaarloosde gebouwen en woningen en met de opsporing van verwaarloosde panden

2° Beveiligde zending: één van de hiernavolgende betekeniswijzen:

- a) een aangetekend schrijven;
- b) een afgifte tegen ontvangstbewijs;

3° Gebouw: elk bebouwd onroerend goed, dat zowel het hoofdgebouw als de bijgebouwen omvat, met uitzondering van de bebouwde onroerende goederen die vallen onder de toepassing van het decreet van 19 april 1995 houdende maatregelen ter bestrijding en voorkoming van leegstand en verwaarlozing van bedrijfsruimten;

4° Gewestelijke inventaris van verwaarloosde gebouwen en/of woningen: de inventaris die t.e.m. 31 december 2016 vermeld was in art. 28, §1, eerste lid, 1° van het Heffingsdecreet;

5° Onafgewerkt gebouw of woning: een gebouw of woning waarvan de werken werden aangevat, maar dat niet binnen 3 jaar na de aanvang van de werken winddicht is;

6° Woning: elk onroerend goed of het deel ervan dat hoofdzakelijk bestemd is voor de huisvesting van een gezin of alleenstaande;

7° Zakelijk gerechtigde: de houder van één van volgende zakelijke rechten:

- a) de volle eigendom;
- b) het recht van opstal of van erfpacht;
- c) het vruchtgebruik.

Artikel 2: Wijze van inventarisatie

§1. De administratie maakt een register van verwaarloosde gebouwen en woningen.

§2. Een gebouw, ongeacht of het dienst doet als woning, wordt beschouwd als verwaarloosd, wanneer het ernstige zichtbare en storende gebreken of tekenen van verval vertoont aan buitenmuren, voegwerk, schoorstenen, dakbedekking, dakgebinte, buitenschrijnwerk, kroonlijst of dakgoten.

Een onafgewerkt gebouw of woning wordt beschouwd als verwaarloosd.

De administratie beoordeelt de verwaarlozing van een gebouw of een woning op basis van de indicaties in het technisch verslag, dat als bijlage bij dit reglement gevoegd is.

Bij de beoordeling geldt een indicatie van categorie I voor 3 punten, van categorie II voor negen punten en van categorie III voor achttien punten.

Het gegeven dat het gebouw of de woning onafgewerkt is, leidt tot een score van 18 punten (categorie III).

Er is sprake van verwaarlozing als de indicaties in het technisch verslag een eindscore opleveren van minimaal 18 punten.

§3. Een verwaarloosd gebouw of een verwaarloosde woning wordt opgenomen in het register van verwaarloosde gebouwen en woningen, aan de hand van een administratieve akte waarbij een fotodossier en het technisch verslag, met vermelding van de elementen die de verwaarlozing staven, gevoegd worden.

De administratieve akte bevat als besluit de beslissing tot opname in het register van verwaarloosde gebouwen en woningen. De datum van de administratieve akte geldt als de datum van de vaststelling van de verwaarlozing.

De administratie stelt de zakelijk gerechtigden per beveiligde zending in kennis van de beslissing tot opname van verwaarloosde gebouwen en woningen in het register van verwaarloosde gebouwen en woningen. Deze kennisgeving omvat de administratieve akte met fotodossier en technisch verslag.

Artikel 3 : Verhouding tot andere inventarissen

Een gebouw dat of een woning die in aanmerking komt voor inventarisatie in de zin van hoofdstuk II van het decreet van 19 april 1995 houdende maatregelen ter bestrijding en voorkoming van leegstand en verwaarlozing van bedrijfsruimten, wordt nooit als een verwaarloosd gebouw of als een verwaarloosde woning beschouwd.

De bedrijfsruimten die op grond van artikel 2, 1°, van het decreet van 19 april 1995 houdende maatregelen ter bestrijding en voorkoming van leegstand en verwaarlozing van bedrijfsruimten worden uitgesloten van de toepassing van voormeld decreet, worden onder de aldaar vermelde voorwaarden evenmin als verwaarloosde gebouwen of woningen in de zin van dit reglement beschouwd.

Een gebouw dat of een woning die door de gemeente geïnventariseerd is als leegstaand, kan eveneens opgenomen worden in het register van verwaarloosde gebouwen en woningen, en omgekeerd.

Woningen die door het Vlaamse Gewest geïnventariseerd zijn als ongeschikt of onbewoonbaar, kunnen eveneens worden opgenomen in het register van verwaarloosde gebouwen en woningen, en omgekeerd.

Artikel 4: Beroep tegen het besluit tot opname in het register van verwaarloosde gebouwen en woningen

§1. Binnen een termijn van dertig dagen, ingaand op de derde werkdag volgend op de datum van verzending van de administratieve akte, of ingaand op de datum van kennisgeving van de administratieve akte, kan een zakelijk gerechtigde bij het beslissingsorgaan van de intergemeentelijke administratieve eenheid beroep aantekenen tegen de administratieve akte met de beslissing tot opname in het register van verwaarloosde gebouwen en woningen. Het beroep wordt per beveiligde zending ingediend.

Het beroepschrift wordt gedagtekend en bevat minimaal de volgende gegevens:

1° de identiteit en het adres van de indiener;

2° de aanwijzing van de administratieve akte en van het gebouw of de woning waarop het beroepschrift betrekking heeft;

3° een of meer bewijsstukken die aantonen dat het gebouw of de woning niet verwaarloosd is, met dien verstande dat de vaststelling van de verwaarlozing betwist kan worden met alle bewijsmiddelen van gemeen recht, met uitzondering van de eed.

Als het beroepschrift ingediend wordt door een persoon die optreedt namens de zakelijk gerechtigde, voegt hij bij het dossier een schriftelijke machtiging tot vertegenwoordiging, tenzij hij optreedt als raadsman die ingeschreven is aan de balie als advocaat of als advocaat-stagiair.

De indiener voegt bij het beroepschrift de overtuigingsstukken die hij nodig acht.

De overtuigingsstukken worden door de indiener gebundeld en op een bijgevoegde inventaris opgenomen.

§2. Het beslissingsorgaan van de intergemeentelijke administratieve eenheid toetst de ontvankelijkheid van het beroepschrift. Het beroepschrift is alleen onontvankelijk in één van de volgende gevallen:

1° het beroepschrift is te laat ingediend of niet ingediend overeenkomstig de bepalingen van artikel 4, §1;

2° het beroepschrift gaat niet uit van een zakelijk gerechtigde;

3° het beroepschrift is niet ondertekend.

Als het beslissingsorgaan van de intergemeentelijke administratieve eenheid vaststelt dat het beroepschrift onontvankelijk is, deelt ze dat aan de indiener mee met de vermelding dat de procedure als afgehandeld beschouwd wordt.

§3. Het beslissingsorgaan van de intergemeentelijke administratieve eenheid onderzoekt de gegrondheid van de ontvankelijke beroepschriften op stukken als de feiten vatbaar zijn voor directe, eenvoudige vaststelling, of met een feitenonderzoek, dat uitgevoerd wordt door een personeelslid als vermeld in artikel 25, §6 van het Heffingsdecreet. Het beroep wordt geacht ongegrond te zijn als de toegang tot een pand geweigerd of verhinderd wordt voor het feitenonderzoek. Het beslissingsorgaan van de intergemeentelijke administratieve eenheid doet uitspraak over het beroep binnen een termijn van negentig dagen, ingaand de dag na ontvangst van het beroepschrift. De uitspraak wordt per beveiligde zending ter kennis gebracht.

§4. Als het beslissingsorgaan van de intergemeentelijke administratieve eenheid het beroep gegrond acht, wordt het gebouw niet opgenomen in het register van verwaarloosde gebouwen en woningen.

Indien de beslissing tot opname in het register van verwaarloosde gebouwen en woningen niet tijdig betwist wordt, of het beroep van de zakelijk gerechtigde onontvankelijk of ongegrond is, wordt het gebouw of de woning in het register van verwaarloosde gebouwen en woningen opgenomen vanaf de datum van de vaststelling van de verwaarlozing in de administratieve akte.

Artikel 5 : Schrapping uit het register van verwaarloosde gebouwen en woningen

§1. Een gebouw of een woning wordt geschrapt uit het register van verwaarloosde gebouwen en woningen als de zakelijk gerechtigde bewijst dat de zichtbare en storende gebreken en de tekenen van verval, vermeld in artikel 2, §2, werden hersteld of verwijderd. Hiertoe dient de zakelijk gerechtigde te bewijzen dat het gebouw of de woning geen indicaties van verwaarlozing meer vertoont die op basis van het technisch verslag, vermeld in artikel 2, 18 punten of meer zouden opleveren.

De zichtbare en storende gebreken en de tekenen van verval, vermeld in het eerste lid, zijn in geval van sloop pas verwijderd als alle puin geruimd is.

Een onafgewerkt gebouw of woning wordt geschrapt uit het register van verwaarloosde gebouwen en woningen als de zakelijk gerechtigde bewijst dat het gebouw of de woning winddicht is gemaakt.

Een gebouw dat of een woning die op 31 december 2016 opgenomen was in de gewestelijke inventaris van verwaarloosde gebouwen en/of woningen, wordt geschrapt uit het register van verwaarloosde gebouwen en woningen als de zakelijk gerechtigde bewijst dat de woning of het gebouw geen andere indicaties van verwaarlozing vertoont die op basis van het technisch verslag, vermeld in artikel 2, 18 punten of meer zouden opleveren.

De administratie vermeldt als datum van schrapping de datum van aangetekende verzending of afgifte tegen ontvangstbewijs van het gegronde verzoek tot schrapping. De administratie kan hier gemotiveerd van afwijken.

§2. Voor de schrapping uit het register van verwaarloosde gebouwen en woningen richt de zakelijk gerechtigde een gemotiveerd verzoek aan de administratie via beveiligde zending.

De administratie onderzoekt of er redenen zijn tot schrapping uit het register van verwaarloosde gebouwen en woningen. Zij onderzoekt het verzoek tot schrapping op stukken als de feiten vatbaar zijn voor directe, eenvoudige vaststelling, of met een feitenonderzoek, dat uitgevoerd wordt door een personeelslid als vermeld in artikel 25, §6 van het Heffingsdecreet. Het verzoek wordt geacht ongegrond te zijn als de toegang tot een pand geweigerd of verhinderd wordt voor het feitenonderzoek.

De administratie neemt een beslissing over het verzoek tot schrapping binnen een termijn van 90 dagen, ingaand de dag na de ontvangst van het verzoek. De administratie brengt de verzoeker op de hoogte van haar beslissing met een beveiligde zending.

§3. De administratie kan het gebouw of de woning ambtshalve uit het register van verwaarloosde gebouwen en woningen schrappen, indien zij vaststelt dat aan de voorwaarden voor de schrapping, vermeld in artikel 5, §1 voldaan is.

Artikel 6 : Beroep tegen het besluit tot weigering van een schrapping

§1. Binnen een termijn van dertig dagen, ingaand op de derde werkdag volgend op de datum van verzending van de weigering van het verzoek tot schrapping, of ingaand op de datum van kennisgeving van de weigering van het verzoek tot schrapping, kan een zakelijk gerechtigde bij het beslissingsorgaan van de intergemeentelijke administratieve eenheid beroep aantekenen tegen deze weigering. Het beroep wordt per beveiligde zending ingediend.

§2. Het beslissingsorgaan van de intergemeentelijke administratieve eenheid onderzoekt of er redenen zijn tot schrapping uit het register van verwaarloosde gebouwen en woningen. Zij onderzoekt het verzoek tot schrapping op stukken als de feiten vatbaar zijn voor directe, eenvoudige vaststelling, of met een feitenonderzoek, dat uitgevoerd wordt door een personeelslid als vermeld in artikel 25, §6 van het Heffingsdecreet. Het verzoek wordt geacht ongegrond te zijn als de toegang tot een pand geweigerd of verhinderd wordt voor het feitenonderzoek. Het beslissingsorgaan van de intergemeentelijke administratieve eenheid doet uitspraak over het beroep binnen een termijn van negentig dagen, ingaand de dag na ontvangst van het beroepschrift. De uitspraak wordt per beveiligde zending ter kennis gebracht.

§3. Als het beslissingsorgaan van de intergemeentelijke administratieve eenheid het beroep gegrond acht, wordt het gebouw of de woning geschrapt uit het register van verwaarloosde gebouwen en woningen met als datum van schrapping de datum van aangetekende verzending of afgifte tegen ontvangstbewijs van het initiële verzoek tot schrapping. Het beslissingsorgaan van de intergemeentelijke administratieve eenheid kan hier gemotiveerd van afwijken.

Indien de beslissing tot weigering van het verzoek tot schrapping niet tijdig betwist wordt, of het beroep van de zakelijk gerechtigde ongegrond is, blijft het gebouw of de woning in het register van verwaarloosde gebouwen en woningen opgenomen.

Artikel 7: Slotbepaling

§1. De panden die op heden reeds zijn opgenomen in het gemeentelijk register van verwaarloosde gebouwen en woningen, blijven opgenomen in het register van verwaarloosde gebouwen en woningen.

§2. Dit reglement treedt in voege op 1 januari 2020 en wordt bekend gemaakt overeenkomstig artikel 285 t.e.m. 287 van het decreet van 22 december 2017 over het lokaal bestuur.

16. Goedkeuring subsidiereglement dagopvang m.i.v. 1 januari 2020

Schepen Sumati Adriaensen licht het dossier toe.

Raadslid Bart Sas wijst erop dat er in Kasterlee maar 1 initiatief is waarvoor dit van toepassing is, in WZC Aquamarijn. Hij vraagt of het ook niet nuttig is om een OCMW-aanbod uit te werken en vraagt of dit ooit overwogen is, bijvoorbeeld in het kader van het cado-initiatief van Welzijnszorg Kempen.

Schepen Sumati Adriaensen antwoordt dat Kasterlee momenteel inzet op een erkenning van het lokaal dienstencentrum, verder is de mogelijkheid wel opgenomen in het partijprogramma in functie van het Masterplan Tielen.

DE GEMEENTERAAD,

Gelet op de goedkeuring van het subsidiereglement dagopvang door de gemeenteraad op 19 december 2017;

Gelet op de financiële toestand van de gemeente;

Overwegende dat de gemeente het gebruik van dagopvanginitiatieven wenst te ondersteunen;

Overwegende dat dergelijke initiatieven soms ook uurtarieven of halvedagtarieven hanteren;

BESLIST: eenparig.

Artikel 1 - Binnen de perken van de goedgekeurde begrotingskredieten wordt vanaf 1 januari 2020 een gemeentelijke dagopvangpremie verleend aan personen die op werkdagen in een erkende dagopvang verblijven.

Art.2 - Om in het kader van dit reglement in aanmerking te komen voor deze premie gelden volgende voorwaarden:

- De aanvrager moet ingeschreven zijn én werkelijk verblijven in de gemeente Kasterlee sedert 1 januari van het jaar waarvoor de tussenkomst wordt gevraagd.
- De aanvrager moet de leeftijd van 65 jaar hebben bereikt in het jaar waarvoor de tussenkomst wordt gevraagd.
- In het kader van 'Kasterlee Dementievriendelijke Gemeente' kunnen ook inwoners jonger dan 65 jaar die verblijven in een dagopvang voor personen met jongdementie deze premie aanvragen.
- Enkel opvangdagen tijdens de werkweek in een erkende dagopvang komen in aanmerking voor deze opvang.

Art.3 - De premie bedraagt maximum 50% van de aan de persoon aangerekende kost per dag met een maximum van 5 euro per dag. Per aanvraag kan maximaal 260 euro per jaar worden uitgekeerd.
Indien het voorziene budget ontoereikend is, wordt dit evenredig verdeeld over de aanvragen rekening houdend met de maxima zoals hierboven vermeld.

Art.4 - De premie wordt 1 maal per jaar uitbetaald.

Art.5 - De premie moet in het jaar na de dagopvang aangevraagd worden voor 1 maart. De aanvraag moet gebeuren bij de dienst welzijn van de gemeente Kasterlee met het daartoe bestemde aanvraagformulier.
Dit aanvraagformulier wordt gedeeltelijk ingevuld door het opvanginitiatief en vermeldt naam, adres en rekeningnummer van de aanvrager.

Art.6 - Zowel de dagverzorgingscentra als de aanvrager gaan de verbintenis aan de controle van de gemeente te aanvaarden en bijkomende inlichtingen te verschaffen aan het gemeentebestuur.

Art.8 - Bij misbruik kan het college van burgemeester en schepenen de ten onrechte uitgekeerde toelage terugvorderen.

17. Goedkeuring retributiereglement De Rulheyde 2020

Schepen Gert Storms licht de punten 17, 18, 19 en 20 gelijktijdig toe.

DE GEMEENTERAAD,

Gelet op de bepalingen van decreet lokaal bestuur;

Overwegende dat de gemeentelijke diensten en adviesraden gratis gebruik kunnen maken van het speelpaviljoen aangezien dit de eigen werking van het gemeentebestuur betreft;

Overwegende dat speelpaviljoen Rulheyde gebouwd is om de lokale kinderen en jongeren een plaats te geven om buiten te spelen in Kasterlee en om buitenspelen te stimuleren;

Overwegende dat hierbij voorrang wordt gegeven aan initiatieven uit Kasterlee;

Overwegende dat de gebruikstarieven afgestemd worden op de aard van de gebruikers en op het gebruik; De mate waarin de doelgroep en de doelstellingen van het speelpaviljoen bereikt worden, bepalen het gebruikstarief;

Gelet op de financiële toestand van de gemeente;

BESLIST: **19 stemmen ja:** Ward Kennes (CD&V), Guy Van de Perre (CD&V), Gert Storms (CD&V), Walter Van Baelen (CD&V), Rob Guns (CD&V), Sumati Adriaensen (CD&V), Robby Diels (CD&V), Jan Biermans (CD&V), Rita Thijs (Open VLD), Loes Boonen (CD&V), Erwin Loos (CD&V), William Van der Vennet (CD&V), Jef Van Hemelen (Open VLD), Bart Sas (Groen), Marleen Verbeek (CD&V), Stien Buts (Groen), Maria Van Laer (Vlaams Belang), Ilse Verachtert (Open VLD) en Bieke Van Ballaer (CD&V).

6 onthoudingen: Jeroen Van de Water (N-VA), Jo Van de Water (N-VA), Koen Roefs (N-VA), Bart Van Ossel (N-VA), Marcel Van Mechelen (N-VA) en Kris Goossens (N-VA).

Artikel 1 - Met ingang van 1 januari 2020 en voor een termijn eindigend op 31 december 2020, wordt een retributie gevestigd op het gebruik van speelpaviljoen Rulheyde en op het gebruik van het aanwezige spelmateriaal.

Art. 2 - De retributie is verschuldigd door de gebruiker.

Art. 3 - De gemeenteraad geeft een machtiging aan het college van burgemeester en schepenen om de retributietarieven vast te stellen onder volgende voorwaarden:

A. De tarieven lopen op per gebruikerscategorie, in onderstaande volgorde:

1. gratis gebruik voor scholen uit Kasterlee (bij gebruik tijdens de schooluren), voor de adviesraden uit Kasterlee en voor de gemeentelijke diensten;
2. een tarief voor erkende jeugdverenigingen en sportvereniging met jeugdwerking uit Kasterlee;
3. een tarief voor erkende verenigingen en scholen uit Kasterlee (bij gebruik buiten de schooluren);
4. een tarief voor erkende jeugdwerkinitiatieven en scholen (tijdens schooluren) buiten Kasterlee;
5. andere.

B. De tarieven lopen op volgens het gebruik, in onderstaande volgorde:

1. gebruik speelpaviljoen met toiletten;
2. gebruik speelpaviljoen met toiletten en keuken of speelpaviljoen met toiletten en buitenspelmateriaal;
3. gebruik speelpaviljoen met toiletten en keuken en buitenspelmateriaal

C. Een korting wordt toegekend bij gebruik gedurende meerdere opeenvolgende dagen.

D. Een bijkomende retributie wordt aangerekend voor kosten door schade en voor kosten door niet-naleving van het huishoudelijk reglement (herstelkosten, afvalkosten, poetsuren). Deze bijkomende retributie wordt aangerekend op basis van de materiaalkosten en de personeelskosten. Deze bijkomende retributie bedraagt ten minste 50 euro.

Art. 4 - De retributie is betaalbaar binnen de zeven dagen na toezending van het betalingsverzoek.

18. Goedkeuring retributiereglement sportinfrastructuur 2020

Raadslid Jeroen Van de Water komt terug op de toelichting tijdens de commissievergadering vorige week over de toekomstige tarieven. Hij is verschoten van het voorstel en snapt de idee achter de grote stijging niet.

Schepen Guy Van de Perre antwoordt dat dat punt niet nu maar volgende raad geagendeerd wordt.

Raadslid Marcel Van Mechelen wijst erop dat dit initiatief afwijkt van het verkiezingsprogramma.

De burgemeester herhaalt dat de discussie over de nieuwe tarieven volgt wanneer dat punt in december voorligt. Hij stelt dat in het nieuw ontwerp, nog steeds 90% van de exploitatiekosten, naast de volledige investeringskosten, uit de algemene middelen gehaald wordt.

Raadslid Bart Sas vraagt het overzicht van de impact op de individuele verenigingen.

Schepen Guy Van de Perre antwoordt dat dit zal bezorgd worden.

DE GEMEENTERAAD,

Gelet op de bepalingen van het decreet lokaal bestuur;

Gelet op de financiële toestand van de gemeente;

BESLIST: **17 stemmen ja:** Ward Kennes (CD&V), Guy Van de Perre (CD&V), Gert Storms (CD&V), Walter Van Baelen (CD&V), Rob Guns (CD&V), Sumati Adriaensen (CD&V), Robby Diels (CD&V), Jan Biermans (CD&V), Rita Thijs (Open VLD), Loes Boonen (CD&V), Erwin Loos (CD&V), William Van der Vennet (CD&V), Jef Van Hemelen (Open VLD), Marleen Verbeek (CD&V), Maria Van Laer (Vlaams Belang), Ilse Verachtert (Open VLD) en Bieke Van Ballaer (CD&V).

8 onthoudingen: Jeroen Van de Water (N-VA), Jo Van de Water (N-VA), Bart Sas (Groen), Stien Buts (Groen), Koen Roefs (N-VA), Bart Van Ossel (N-VA), Marcel Van Mechelen (N-VA) en Kris Goossens (N-VA).

Artikel 1 – Er wordt een retributie gevestigd op het gebruik van de gemeentelijke sportinfrastructuur met ingang van 1 januari 2020 voor een periode eindigend op 31 december 2020.

Art. 2– De retributie is verschuldigd door de gebruikers van de gemeentelijke sportinfrastructuur

Art. 3 – De tarieven van deze retributie zijn vermeld in de tabellen hieronder.

Sportcentrum duineneind	inwoners gemeente: BASISTARIEF	Jeugd en senioren:	Erkende Kastelse verenigingen:	Buiten gemeente/ zelfstandige lesgever:
	TARIEF B	TARIEF A	TARIEF C	TARIEF X
1/3 sporthal (1 terrein)	€ 4,50/uur	€ 2,50/uur	€ 3,50/uur	€ 10,00/uur
volledige sporthal (3 terreinen)	€ 13,50/uur	€ 7,50/uur	€ 10,50/uur	€ 30,00/uur
polyvalente gevechtssportz aal	€ 4,50/uur	€ 2,50/uur	€ 3,50/uur	€ 10,00/uur
polyvalente danszaal	€ 4,50/uur	€ 2,50/uur	€ 3,50/uur	€ 10,00/uur
kleedkamer met douche voor buitensporten 6 beurtenkaart	€ 2,50/persoon € 13,00	€ 2,50/persoo n € 13,00	€ 2,50/persoon € 13,00	€ 2,50/persoon € 13,00
voetbalveld met 2 kleedkamers zonder verlichting	€ 12,00/uur	€ 10,00/uur	€ 11/uur	€ 24,00/uur

GEMEENTELIJKE TURNZALEN	inwoners gemeente: BASISTARIEF TARIEF B	Jeugd en senioren: TARIEF A	Erkende Kastelse verenigingen: TARIEF C	Buiten gemeente/ zelfstandige lesgever: TARIEF X
DE PAGADDER, Schoolstraat 33, Lichtaart TURNZAAL TIELEN Kerkstraat 1 Tielen	€ 4,50/uur	€ 2,50/uur	€ 3,50/uur	€ 10,00/uur
DE VLIAGER, Mgr.Heylenstraat 20 Kasterlee minisporthal + kleedkamer	€ 5,5/uur	€3,00/uur	€ 4,25/uur	€ 12,00/uur

Sportcentrum Tielenheide	inwoners gemeente: BASISTARIEF TARIEF B	Jeugd en senioren: TARIEF A	Erkende Kastelse verenigingen: TARIEF C	Buiten gemeente/ zelfstandige lesgever: TARIEF X
1/3 sporthal (1 terrein)	€ 4,50/uur	€ 2,50/uur	€ 3,50/uur	€ 10,00/uur
volledige sporthal (3 terreinen)	€ 13,50/uur	€ 7,50/uur	€ 10,50/uur	€ 30,00/uur
kleedkamer met douche voor buitensporten 6 beurtenkaart	€ 2,50/persoon € 13,00	€ 2,50/persoon € 13,00	€ 2,50/persoon € 13,00	€ 2,50/persoon € 13,00
voetbalveld/ jogpiste met 2 kleedkamers zonder verlichting	€ 12,00/uur	€ 10,00/uur	€ 11/uur	€ 24,00/uur
Verlichting buitensportvel den	€ 2,50/uur	€ 2,50/uur	€ 2,50/uur	€ 5,00 /uur

VOORWAARDEN

1. De retributie is mogelijk per half uur indien de reservatie een minimum van 1 volledig uur omvat. Voor elk bijkomend half uur wordt de retributie van het uurtarief gehalveerd.
2. Vrijstelling van de retributie wordt verleend aan de scholen van Kasterlee – Lichtaart – Tielen tijdens de schooluren en aan de buitenschoolse kinderopvang, uitgezonderd het gebruik van de douches.

3. Heffing van bijzondere retributie, gelijk aan het basistarief, bij niet opdagen van de huurvrijgestelden in de sportaccommodatie zonder verwittiging.

4. Heffing van bijzondere retributie, gelijk aan het basistarief, bij annulering van een reservatie minder dan 7 dagen voorafgaand aan de activiteit.

5. Toelichting bij de tarieven:

- A-tarief: geldig voor jeugdploegen (tot en met 18 jaar) van erkende verenigingen en voor senioren ploegen (+55 jaar) van erkende verenigingen
- B-tarief (basistarief): geldig voor inwoners van gemeente Kasterlee
- C-tarief (clubtarief): geldig voor erkende Kastelse verenigingen, voor scholen uit Kasterlee, Lichtaart en Tielen, voor gemeentelijke adviesraden
- D-tarief: dagtarief voor indoor meerdaags evenement (tornooi, sportdag,...)
- X-tarief: geldig voor aanvragers van buiten de gemeente of voor zelfstandige lesgevers (inwoner of geen inwoner)

INDOOR EVENEMENT

D-tarief	erkende Kastelse vereniging	niet-erkende verenigingen	opmerking
gebruik van sportcomplex Duineneind of Tielenhei	€ 170/dag	€ 340/dag	inclusief kleedkamers en 2 uur opstellen en 2 uur opruimen zonder poetsen
gebruik van domus (lokaal gelijkvloer in sporthal Tielenhei)	€ 80/dag	€160/dag	zelf opruimen, poetsen inbegrepen
poetsen uurtarief	€ 25/uur	€ 25/uur	Indien accommodatie vuil wordt achtergelaten
huur vloerbeschermingsmat 30m/1,5m	€ 3/mat	€ 3/mat	2 leden van de club helpen bij het leggen, opruimen en kuisen van de matten

OUTDOOR EVENEMENT

E-tarief	erkende Kastelse vereniging	niet-erkende verenigingen	opmerking
gebruik van sportcomplex Duineneind of Tielenhei	€ 170/dag	€ 340/dag	Exclusief kleedkamers en 2 uur opstellen en 2 uur opruimen zonder poetsen
gebruik van domus (lokaal gelijksvloer in sporthal Tielenhei)	€ 80/dag	€160/dag	zelf opruimen, poetsen inbegrepen
poetsen uurtarief	€ 25/uur	€ 25/uur	Indien accommodatie vuil wordt achtergelaten
huur vloerbeschermingsmat 30m/1,5m	€ 3/mat	€ 3/mat	2 leden van de club helpen bij het leggen, opruimen en kuisen van de matten
Sanitaire blok	€ 50/dag	€ 100/dag	Zelf opruimen, poetsen inbegrepen

19. Goedkeuring retributiereglement culturele infrastructuur 2020

DE GEMEENTERAAD,

Gelet op de bepalingen van het decreet lokaal bestuur;

Gelet op de financiële toestand van de gemeente;

Overwegende dat de retributie in functie van het verbeteren van de werking van de culturele infrastructuur en de afstemming op de werking van het nieuwe ontmoetingscentrum in Kasterlee werd aangepast;

Overwegende dat het gemeentebestuur de gemeentelijke culturele infrastructuur voorziet om aan de lokale noden te voldoen in het bijzonder van de Kastelse erkende verenigingen;

Overwegende dat het gemeentebestuur de gemeentelijke culturele infrastructuur gratis ter beschikking wil stellen voor de eigen diensten, plaatselijke scholen en academie, adviesraden en het Rode Kruis omwille van hun maatschappelijke rol;

Overwegende dat het gemeentebestuur daarom verschillende retributie-tarieven hanteert voor deze verschillende categorieën van gebruikers;

BESLIST: **19 stemmen ja:** Ward Kennes (CD&V), Guy Van de Perre (CD&V), Gert Storms (CD&V), Walter Van Baelen (CD&V), Rob Guns (CD&V), Sumati Adriaensen (CD&V), Robby Diels (CD&V), Jan Biermans (CD&V), Rita Thijs (Open VLD), Loes Boonen (CD&V), Erwin Loos (CD&V), William Van der Vennet (CD&V), Jef Van Hemelen (Open VLD), Bart Sas (Groen), Marleen Verbeek (CD&V), Stien Buts (Groen), Maria Van Laer (Vlaams Belang), Ilse Verachtert (Open VLD) en Bieke Van Ballaer (CD&V).

6 onthoudingen: Jeroen Van de Water (N-VA), Jo Van de Water (N-VA), Koen Roefs (N-VA), Bart Van Ossel (N-VA), Marcel Van Mechelen (N-VA) en Kris

Goossens (N-VA).

Artikel 1 - Met ingang van 1 januari 2020 en voor een periode eindigend op 31 december 2020, wordt een retributie gevestigd op het gebruik van de gemeentelijke culturele infrastructuur en het materiaal, de diensten en dranken, opgenomen in bijlage.

Art. 2 - De retributie is verschuldigd door de natuurlijke of rechtspersoon die het gebruik van de gemeentelijke culturele infrastructuur, het materiaal, de diensten of dranken aanvraagt.

Art. 3 - De tarieven en voorwaarden van de retributie worden vastgesteld zoals opgenomen in bijlage.

20. Goedkeuring retributiereglement OC Kasterlee 2020

DE GEMEENTERAAD,

Gelet op de bepalingen van het gemeentedecreet;

Gelet op de financiële toestand van de gemeente;

Overwegende dat het gemeentebestuur het ontmoetingscentrum in Kasterlee voorziet om aan de lokale noden te voldoen in het bijzonder van de Kastelse erkende verenigingen;

Overwegende dat het gemeentebestuur het ontmoetingscentrum in Kasterlee gratis ter beschikking wil stellen voor de eigen diensten, plaatselijke scholen en academie, adviesraden en het Rode Kruis omwille van hun maatschappelijke rol;

Overwegende dat het gemeentebestuur daarom verschillende retributie-tarieven hanteert voor deze verschillende categorieën van gebruikers;

BESLIST: **19 stemmen ja:** Ward Kennes (CD&V), Guy Van de Perre (CD&V), Gert Storms (CD&V), Walter Van Baelen (CD&V), Rob Guns (CD&V), Sumati Adriaensen (CD&V), Robby Diels (CD&V), Jan Biermans (CD&V), Rita Thijs (Open VLD), Loes Boonen (CD&V), Erwin Loos (CD&V), William Van der Vennet (CD&V), Jef Van Hemelen (Open VLD), Bart Sas (Groen), Marleen Verbeek (CD&V), Stien Buts (Groen), Maria Van Laer (Vlaams Belang), Ilse Verachttert (Open VLD) en Bieke Van Ballaer (CD&V).

6 onthoudingen: Jeroen Van de Water (N-VA), Jo Van de Water (N-VA), Koen Roefs (N-VA), Bart Van Ossel (N-VA), Marcel Van Mechelen (N-VA) en Kris Goossens (N-VA).

Artikel 1 - Met ingang van 1 januari 2020 en voor een periode eindigend op 31 december 2020 wordt een retributie gevestigd op het gebruik van de infrastructuur, de materialen en diensten van het ontmoetingscentrum in Kasterlee, Binnenpad 2.

Art. 2 - De retributie is verschuldigd door de natuurlijke of rechtspersoon die het gebruik van de infrastructuur, het materiaal of de dienst aanvraagt.

Art. 3 - De tarieven en voorwaarden van deze retributie worden vastgesteld zoals opgenomen in bijlage.

21. Goedkeuring retributiereglement voor werken aan nutsvoorzieningen op gemeentelijk domein 2020 - 2022

DE GEMEENTERAAD,

Gelet op het nieuwe decreet lokaal bestuur van 22 december 2017;

Gelet op de omzendbrief van 15 februari 2019 van de Vlaamse regering KB/ABB 2019/2

betreffende de gemeentefiscaliteit;

Gelet op het feit dat de gemeente en de burgers voortdurend geconfronteerd worden met de plaatsing van en/of onderhoud aan verschillende nutsvoorzieningen op gemeentelijk grondgebied;

Gelet op het feit dat deze nutsvoorzieningen werkzaamheden vergen langs de gemeentelijke wegen en aldus een impact hebben op het openbaar domein;

Gelet op de goedkeuring door de gemeente van de Code voor Infrastructuur- en Nutswerken langs gemeentewegen die tot doel heeft een snelle en vlotte uitvoering van de werken te bevorderen, teneinde de hinder en de duur van de werken tot een minimum te herleiden;

Gelet op het feit dat deze Code werd opgemaakt door een overlegplatform bestaande uit een delegatie van nutsbedrijven en een delegatie van de gemeenten;

Gelet op het feit dat er op het vlak van het onderhoud en de herstellingen ook geregeld dringende werken moeten worden uitgevoerd die verband houden met de continuïteit van de dienstverlening en dat er daarnaast een aantal werken zijn zoals aansluitingswerken, herstellingen en andere kleine onderhoudswerken die omzeggens constant een impact hebben op het openbaar domein;

Gelet op de actualisatie van de code naar aanleiding van meer aandacht voor minder hinder, meer oog voor het totaal concept en het gebruik van nieuwe e-instrumenten GIPOD, KLIP...;

Gelet op het ontwerp van retributiereglement voorgesteld door Fluvius;

Gelet op de financiële toestand van de gemeente;

BESLIST: **17 stemmen ja:** Ward Kennes (CD&V), Guy Van de Perre (CD&V), Gert Storms (CD&V), Walter Van Baelen (CD&V), Rob Guns (CD&V), Sumati Adriaensen (CD&V), Robby Diels (CD&V), Jan Biermans (CD&V), Rita Thijs (Open VLD), Loes Boonen (CD&V), Erwin Loos (CD&V), William Van der Venet (CD&V), Jef Van Hemelen (Open VLD), Marleen Verbeek (CD&V), Maria Van Laer (Vlaams Belang), Ilse Verachtert (Open VLD) en Bieke Van Ballaer (CD&V).

8 onthoudingen: Jeroen Van de Water (N-VA), Jo Van de Water (N-VA), Bart Sas (Groen), Stien Buts (Groen), Koen Roefs (N-VA), Bart Van Ossel (N-VA), Marcel Van Mechelen (N-VA) en Kris Goossens (N-VA).

Artikel 1 - Algemeen

Er wordt voor de periode van 1 januari 2020 tot en met 31 december 2022 aan de eigenaar van elke nutsvoorziening een retributie aangerekend op de gemeentelijke dienstverlening en het gebruik van het gemeentelijk openbaar domein naar aanleiding van werken aan permanente nutsvoorzieningen op het gemeentelijk openbaar domein, in uitvoering en met toepassing van de Code voor Infrastructuur- en Nutswerken langs gemeentewegen.

Permanente nutsvoorzieningen zijn:

- alle installaties (zoals kabels, leidingen, buizen,...), inclusief hun aanhorigheden (zoals kabel-, verdeel-, aansluit-, e.a. kasten, palen, masten, toezichts-, verbindings-, e.a. putten...) dienstig voor het transport van elektriciteit, gas, gasachtige producten, stoom, drink-, hemel- en afvalwater, warm water, brandstof;
- telecommunicatie;
- radiodistributie en kabeltelevisie;

- de transmissie van enigerlei data, ongeacht of een privé-gebruiker al dan niet op die installaties kan aangesloten worden;
- alle trein- en tramsporen die zich bevinden op de openbare weg worden eveneens aanzien als nutsvoorzieningen.

De retributie is niet verschuldigd indien de werken worden uitgevoerd samen met of onmiddellijk voorafgaand aan wegen- of rioleringswerken uitgevoerd door de gemeente of indien het werken zijn die uitgevoerd worden op verzoek van de gemeente.

Art. 2 - Retributie naar aanleiding van sleufwerken

De retributie naar aanleiding van sleufwerken is verschuldigd per dag en per lopende meter openliggende sleuflengte voor alle sleufwerken. Zij bedraagt voor:

- werken in rijwegen 0,78 euro;
- voor werken in voetpaden 0,60 euro;
- en voor werken in aardewegen 0,36 euro.

Op deze basisbedragen wordt, in analogie met de niet-periodieke tarieven, een indexatie toegepast. Een begonnen dag geldt voor een volledige dag. Elk deel van een lopende meter wordt als een volledige lopende meter in rekening gebracht.

Art. 3 - Retributie voor dringende werken, aansluitingswerken, herstellingen, kleine onderhoudswerken en ter compensatie van diverse heffingen en belastingen

Voor de hinder veroorzaakt door de dringende werken, aan sluitingswerken, herstellingen en kleine onderhoudswerken met een sleufoppervlakte van maximum 3 m², wordt per kalenderjaar een retributie geheven van 1,00 euro per op het grondgebied van de gemeente aanwezig aansluitingspunt.

Ter compensatie van diverse heffingen en belastingen in hoofde van zowel de distributienetbeheerder als haar werkmaatschappij wordt een retributie voorzien van 0,50 euro per aanwezig aansluitingspunt op het grondgebied van de gemeente/gemeente.

Op deze basisbedragen wordt, in analogie met de niet-periodieke tarieven, een indexatie toegepast.

Deze retributies zijn verschuldigd vóór het einde van ieder jaar. In dit kader doet iedere nutsmaatschappij vóór 15 december van ieder jaar opgave van het aantal aansluitingspunten op het grondgebied van de gemeente.

Art. 4 - Inning

De retributie dient te worden betaald binnen de 30 kalenderdagen na toezending van de facturen.

Art. 5 - Definitief karakter

Dit retributiereglement wordt toegezonden aan de toezichthoudende overheid. Het retributiereglement wordt overeenkomstig artikel 286 van het decreet lokaal bestuur afgekondigd en bekendgemaakt.

22. Goedkeuring retributiereglement voor handels- en beroepsinrichtingen op openbaar domein

Raadslid Bart Sas vraagt of ook terrassen van cafés onder dit reglement vallen, en of het fair is deze prijzen te halveren ten opzichte van het vorige reglement.

Schepen Gert Storms antwoordt dat het gaat over op zichzelfstaande activiteiten op openbaar domein, en dat terrassen van cafés hier dus niet onder vallen. Vervolgens wijst hij erop dat de prijs niet halveert, aangezien de basis wijzigt van lopende meter naar vierkante meter, en de meeste kramen ed. minstens 2 meter diep zijn, is dit eerder een stijging dan een daling.

DE GEMEENTERAAD,

Gelet op het decreet lokaal bestuur van 22 december 2017;
Gelet op de omzendbrief van 15 februari 2019 van de Vlaamse regering KB/ABB 2019/2 betreffende de gemeentefiscaliteit;
Gelet op de financiële toestand van de gemeente;
Gelet op het advies van de betrokken adviesraad van 5 november 2019;

BESLIST: **17 stemmen ja:** Ward Kennes (CD&V), Guy Van de Perre (CD&V), Gert Storms (CD&V), Walter Van Baelen (CD&V), Rob Guns (CD&V), Sumati Adriaensen (CD&V), Robby Diels (CD&V), Jan Biermans (CD&V), Rita Thijs (Open VLD), Loes Boonen (CD&V), Erwin Loos (CD&V), William Van der Vennet (CD&V), Jef Van Hemelen (Open VLD), Marleen Verbeek (CD&V), Maria Van Laer (Vlaams Belang), Ilse Verachtert (Open VLD) en Bieke Van Ballaer (CD&V).

8 onthoudingen: Jeroen Van de Water (N-VA), Jo Van de Water (N-VA), Bart Sas (Groen), Stien Buts (Groen), Koen Roefs (N-VA), Bart Van Ossel (N-VA), Marcel Van Mechelen (N-VA) en Kris Goossens (N-VA).

Art. 1 – Met ingang van 1 januari 2020 een retributie gevestigd op het opstellen van handels- en beroepsinrichtingen op de openbare weg.

Art. 2 De retributie is verschuldigd door degene die zich voor de uitoefening van zijn handel of beroep op een openbare plaats of weg opstelt, ongeacht de aard van zijn koopwaren of van de inrichtingen.

Art. 3 – De retributie bedraagt: 0,5 EUR per vierkante meter ingenomen openbaar domein van de opstelling en per dag op basis van de vergunning.

De retributie bedraagt daarenboven voor wagens die gebruik maken van de elektrische installatie (aansluitpunt ten laste van de gemeente) inclusief gebruik elektriciteit:

- 7 EUR per dag voor 220/240 volt;
- 39 EUR per dag voor 380 volt.

Art. 4 - De tarieven worden jaarlijks op 1 januari geïndexeerd als volgt:

basisbedrag 2020 x gezondheidsindex november voorafgaand aan het kalenderjaar
gezondheidsindex november 2019

Art. 5 – Van deze retributie zijn vrijgesteld:

- frituren en kermisattracties die door de gemeente worden verpacht;
- deelnemers van de jaarmarkt (o.a. braderieën) en de boerenmarkt.

Art. 6 – De belastingplichtige moet alle elementen die nodig zijn voor het berekenen van de retributie vermelden in de machtigingsaanvraag voor de standplaats.

De retributie is eisbaar vanaf het ogenblik dat de standplaats ingenomen wordt.

De retributie is verschuldigd zolang het ophouden van het gebruik van de standplaats niet betekend werd aan het gemeentebestuur, behalve wanneer in de verleende machtiging een termijn wordt bepaald.

Art. 7 - De retributie is verschuldigd zonder dat de betrokkene aanspraak kan maken op enig onherroepelijk recht van concessie of erfdienstbaarheid op het openbaar domein. De betrokkene heeft de plicht om bij een eerste verzoek van het gemeentebestuur, het toegestaan gebruik op te heffen of te beperken zonder aanspraak te maken op enige vergoeding.

Het privaat gebruik van het openbaar domein gebeurt op eigen risico van de begunstigde van de machtiging en onder zijn verantwoordelijkheid.

Art. 8 - De retributie is betaalbaar binnen de dertig dagen na toezending van het factuur.

23. Goedkeuring belastingreglement gemeentelijke opcentiemen onroerende voorheffing 2020-2025

Raadslid Marleen Verbeeck vraagt om de punten over de opcentiemen op de onroerende voorheffing en de aanvullende personenbelasting samen toe te lichten.

Schepen Gert Storms licht de beide ontwerpen toe.

Hij wijst erop dat de opcentiemen in Kasterlee zeer laag liggen in verhouding tot de provincie en het gewest. Tegelijkertijd wordt het bestuur geconfronteerd met bijzondere uitdagingen: stijging van de kosten van Hulpverleningszone Taxandria, van de politiezone, de responsabiliseringsbijdrage in functie van de pensioenen van vastbenoemde medewerkers. Na de verhoging zijn er in Vlaanderen nog steeds maar een 55 gemeenten goedkoper.

Voor de APB is er vorige legislatuur een daling van 7.8 naar 7.5 doorgevoerd. Dat zit op de mediaan in Vlaanderen.

Raadslid Rita Thijs wil namens de CD&V - en de Open Vld - fractie een amendement indienen op het voorstel voor de aanvullende personenbelasting. Recent is er bericht van de FOD Financiën gekomen met een herringering van de inkomsten van de APB. Daardoor is er extra ruimte ontstaan om een belastingsverlaging te realiseren. Daarom stellen beide fracties in het amendement voor om het tarief te verlagen van 7.5 naar 7.3. Dat zit net onder het Vlaamse gemiddelde van 7.31, zodat de totale belastingsdruk laag blijft.

Raadslid Kris Goossens vraagt de schorsing van de zitting.

De voorzitter schorst de zitting om 20.50.

De voorzitter heropent de zitting om 20.55.

Raadslid Kris Goossens vraagt of de impact van deze aanpassing berekend is.

Schepen Gert Storms bevestigt dat. De impact bedraagt een 900.000 EUR op 5 jaar, het effect is pas vanaf het 2de jaar zichtbaar. De herringering is pas ontvangen na de commissievergadering, en gaat over een verhoging van 1.3 miljoen EUR. Het is dus een interne tax-shift, zoals vorige legislatuur, waarbij arbeid minder belast wordt.

Raadslid Kris Goossens wijst op de serieuze stijging van de onroerende voorheffing die de eigenaars treft, die vaak diep geworteld zijn in de gemeente. Hij ziet de compensatie niet tussen beide.

De burgemeester antwoordt dat dit voor een groot deel over dezelfde mensen gaat.

Raadslid Kris Goossens vraagt wat gemeenten in de buurt doen. Hij wijst naar het CD&V-bestuur in Westerlo, dat de belastingen niet verhoogt. De gemeente had in 2010 een mooie spaarpot. Intussen is dit stilaan opgesoupeerd aan mooie, maar ook prestigieuze projecten. Dit wordt nu afgewenteld op de burger. Eigenaars gaan hun huis natuurlijk niet direct verkopen door deze stijging. Hij vindt het vreemd en pijnlijk voor Open Vld dat die fractie hierin meegaat. Hij stelt dat deze gang van zaken mooi georchestreerd is. Om deze redenen zal zijn fractie tegen de verhoging van de opcentiemen stemmen.

Raadslid Bart Sas geeft aan dat het uniform tarief voor de opcentiemen een gemiste kans is, aangezien vanaf volgend jaar met gedifferentieerde tarieven kan gewerkt worden. Hij vraagt of dat bekeken is.

Schepen Gert Storms antwoordt dat dat voor Kasterlee niet aan de orde is.

De burgemeester vult aan dat deze mogelijkheid oorspronkelijk gecreëerd is om verloedering van bepaalde wijken in steden tegen te gaan.

Raadslid Bart Sas antwoordt dat zijn fractie zich in dat geval zal onthouden.

Raadslid Marcel Van Mechelen vraagt of externe financiering overwogen is, in plaats van een belastingsverhoging.

Schepen Gert Storms antwoordt dat er ook externe financiering voorzien is, dat dit op de commissievergadering toegelicht is.

De burgemeester verwijst naar het BRT-gebouw, de bko's, de sporthal Tielen, rioleringsdossiers en stelt dat nu gezegd wordt dat dit prestigeprojecten zijn. De gemeente moet geen bank zijn, maar moet de middelen gebruiken in functie van de noden van de inwoners. In de rekeningen zie je dat het geld naar dat soort projecten, naar fietsinfrastructuur en dergelijke gegaan is.

Raadslid Kris Goossens antwoordt dat hij verwees naar het OC Kasterlee en het project de Met, niet naar de opgesomde projecten. Het OC en de Met hadden wel wat minder prestigieus gemogen.

Raadslid Rita Thijs stelt dat ze de budgetdiscussies van nabij gevolgd heeft. De hulpverleningszone, de politiezone en de pensioenproblematiek creëren een zware druk op de gemeentelijke financiën. Een belastingsverhoging is niet leuk, en de verlaging van de APB is geen compensatie. Het extra geld is nodig, en dit gebeurt niet onbezonnen. Met beide tarieven heeft Kasterlee nog steeds een mooie positie binnen Vlaanderen. In vergelijking met andere besturen zijn we zeker niet fout bezig.

Raadslid Kris Goossens stelt dat dit de Open Vld toch in het liberale hart moet raken en noemt dit kiezersbedrog.

Raadslid Jeroen Van de Water wijst dan nog eens op de verhoging van de tarieven voor de vrijetijdsinfrastructuur.

DE GEMEENTERAAD,

Gelet op artikel 170, §4, van de Grondwet;

Gelet op artikel 464/1, 1°, van het Wetboek van Inkomstenbelastingen 1992;

Gelet op artikel 2.1.4.0.2 en artikel 3.1.0.0.4 van het decreet van 13 december 2013 houdende de Vlaamse Codex Fiscaliteit;

Gelet op het Decreet over het Lokaal Bestuur van 22 december 2017;

Gelet op de financiële toestand van de gemeente;

Na beraadslaging,

BESLIST: **16 stemmen ja:** Ward Kennes (CD&V), Guy Van de Perre (CD&V), Gert Storms (CD&V), Walter Van Baelen (CD&V), Rob Guns (CD&V), Sumati Adriaensen (CD&V), Robby Diels (CD&V), Jan Biermans (CD&V), Rita Thijs (Open VLD), Loes Boonen (CD&V), Erwin Loos (CD&V), William Van der Vennet (CD&V), Jef Van Hemelen (Open VLD), Marleen Verbeek (CD&V), Ilse Verachttert (Open VLD) en Bieke Van Ballaer (CD&V).

6 stemmen tegen: Jeroen Van de Water (N-VA), Jo Van de Water (N-VA), Koen

Roefs (N-VA), Bart Van Ossel (N-VA), Marcel Van Mechelen (N-VA) en Kris Goossens (N-VA).

3 onthoudingen: Bart Sas (Groen), Stien Buts (Groen) en Maria Van Laer (Vlaams Belang).

Artikel 1 - Voor de aanslagjaren 2020 tot en met 2025 worden ten bate van de gemeente 714 opcentiemen geheven op de onroerende voorheffing.

Art. 2 - De vestiging en de inning van de gemeentebelasting gebeuren door toedoen van de Vlaamse Belastingdienst.

24. Goedkeuring belastingreglement aanvullende gemeentebelasting op de personenbelasting 2020-2025

DE GEMEENTERAAD,

Gelet op de artikelen 464 tot en met 470/2 van het Wetboek van Inkomstenbelastingen 1992;

Gelet op het Decreet over het Lokaal Bestuur van 22 december 2017;

Gelet op de omzendbrief van de Vlaamse regering van 15 februari 2019 KB/ABB 2019/2 betreffende de gemeentefiscaliteit;

Overwegende dat de financiële toestand van de gemeente de invoering vergt van alle rendabele belastingen;

Gelet op het amendement dat door raadslid Rita Thijs namens de CD&V- en de Open Vld-fractie ter zitting wordt ingediend om het tarief te verlagen van 7.5 naar 7.3;

Gelet op het huishoudelijk reglement van de gemeenteraad;

Gelet op de stemming over het amendement;

Overwegende dat het amendement unaniem wordt aangenomen.

Overwegende dat vervolgens overgegaan wordt tot de stemming van het voorstel van beslissing, aangepast aan het aangenomen amendement;

BESLIST: eenparig.

Artikel 1 - Voor de aanslagjaren 2020 tot en met 2025 wordt een aanvullende belasting gevestigd ten laste van de rijksinwoners die belastbaar zijn in de gemeente op 1 januari van het aanslagjaar.

Art. 2 - De belasting wordt vastgesteld op 7,3 % van de overeenkomstig artikel 466 van het Wetboek van de inkomstenbelastingen 1992 berekende grondslag voor hetzelfde aanslagjaar. Deze belasting wordt gevestigd op basis van het inkomen dat de belastingplichtige heeft verworven in het aan het aanslagjaar voorafgaande jaar.

Art. 3 - De vestiging en de inning van de gemeentelijke belasting zullen door toedoen van het bestuur der directe belastingen geschieden, zoals bepaald in artikel 469 van het Wetboek van de inkomstenbelastingen.

25. OMV2019285: Robin Thys - Elien Van Baelen, Prijstraat 56, 2460 Kasterlee. Het eigendom is gelegen te Kasterlee, 3de afdeling, Prijstraat 56, sectie C nr. 62 e. Kennisname van en goedkeuring van de gratis grondafstand binnen de voorgestelde rooilijn.

DE GEMEENTERAAD,

Gelet op de aanvraag tot omgevingsvergunning OMV2019285: Robin Thys - Elien Van Baelen, Pijstraat 56, 2460 Kasterlee. Het eigendom is gelegen te Kasterlee, 3de afdeling, Pijstraat 56, sectie C, nr. 62 e.

Gelet op de Vlaamse Codex Ruimtelijke Ordening en latere wijzigingen.
Inzonderheid volgende artikelen uit de Vlaamse Codex Ruimtelijke Ordening: artikelen 4.2.15, 4.2.16, 4.2.17 en 4.2.20.

Gelet op het rooilijnplan van de Pijstraat MB d.d. 13/3/1985

Overwegende dat de gemeenteraad de grond gelegen, thans ten kadaster gekend onder Kasterlee, 3de afdeling, Pijstraat 56, sectie C, nr. 62 e, zoals aangeduid op het plan opgemaakt door architect Dirk Van Mol, zijnde 28m², dient goed te keuren voor openbaar nut, ter opname van de openbare wegnis in het openbaar domein van de gemeente Kasterlee.

BESLIST: eenparig.

Artikel 1 - De gemeenteraad neemt kennis van de aanvraag tot omgevingsvergunning OMV2019285: Robin Thys - Elien Van Baelen, Pijstraat 56, 2460 Kasterlee. Het eigendom is gelegen te Kasterlee, 3de afdeling, Pijstraat 56, sectie C, nr. 62 e.

Art. 2 - De kosteloze overdracht van de grond gelegen, thans ten kadaster gekend onder Kasterlee, 3de afdeling, Pijstraat 56, sectie C, nr. 62 e, zoals aangeduid op het plan opgemaakt door architect Dirk Van Mole, zijnde 28m², wordt goedgekeurd voor openbaar nut, ter opname van de openbare wegnis in het openbaar domein van de gemeente Kasterlee.

Art. 3 - Aan het college van burgemeester en schepenen opdracht te geven alles te doen wat nodig mocht blijken tot uitvoering van dit besluit. De voorzitter van de gemeenteraad en de algemeen directeur worden gemachtigd om de akte en alle erop betrekking hebbende stukken namens de gemeente Kasterlee te ondertekenen.

Art. 4 - Alle kosten verbonden aan deze overdracht, inclusief aktekosten, zijn ten laste van de verkavelaar.

Art. 5 - Deze overdracht wordt in hoofde van de gemeente aanvaard onder de bindende voorwaarde van het bekomen van de goedkeuring door haar toezichthoudende overheden te weten: het niet-uitoefenen van het gewoon administratief toezicht (schorsing- en vernietigingsbevoegdheid).

26. Goedkeuring aansluiting 'initiatief Trustone' ivm duurzame aankoop van natuursteen

De burgemeester licht het voorstel toe vanuit mondiaal beleid en Noord-Zuid-thematiek.

Kasterlee gebruikt niet zo vaak natuursteen, maar het is toch symbolisch belangrijk om dit initiatief in België en Nederland over natuursteenwinning te onderschrijven.

DE GEMEENTERAAD,

Gelet op het Decreet Lokaal Bestuur;

Gelet op de vraag tot aansluiting bij TruStone, een initiatief rond duurzame en verantwoordelijke productie en inkoop van natuursteen;

Gelet dat dit initiatief een overeenkomst omvat met afspraken tussen de Nederlandse en Vlaamse Overheden, bedrijven uit de natuursteensector, ngo's en vakbonden;

BESLIST: eenparig.

Artikel 1 - tot instemming met de 'Verklaring initiatief Trustone voor lokale besturen' en zal de voorgestelde verplichte modelclausules opnemen bij overheidsopdrachten voor aankoop van natuursteen.

Art. 2 - De beslissing wordt ter kennisgeving verstuurd aan de VVSG.

27. Goedkeuring lastvoorwaarden en gunningswijze inzake bestek 2019029 - Aanstellen van een ontwerper voor het opmaken van een nieuw logo en een duurzame huisstijl voor gemeente Kasterlee.

De burgemeester licht het voorstel toe. Hij kadert dit in de integratie van gemeente en OCMW en de opmaak van de meerjarenplanning.

Raadslid Stien Buts geeft aan dat dit over een heel groot budget gaat, ze noemt dit een prestigeproject en is van oordeel dat het huidige nog wel een tijd kan meegaan. Bovendien moet dit toch kunnen gecombineerd worden met een participatief traject of een wedstrijd in de eerste fase.

De burgemeester antwoordt dat dit project al enkele jaren op de agenda staat, de integratie gemeente en OCMW geeft nu de doorslag. Lille gaat een nieuw logo voorstellen. Vele gemeenten zijn bezig met een nieuwe huisstijl uit te werken of te implementeren. Hij wijst erop dat het niet enkel een logo is, ook het infoblad, de implementatie,... Het is een heel proces dat je niet via een wedstrijdje kan starten.

Raadslid Bart Sas vraagt of de inwoners kunnen betrokken worden bij de totstandkoming.

Raadslid Jef Van hemelen verwijst naar het voorbeeld van Lille, en de prestigeprojecten van de N-VA en Groen meerderheid.

Raadslid Jeroen Van de Water stelt dat hij van oordeel is dat een organisatie met een communicatiedienst dit toch zelf moet kunnen uitvoeren.

Raadslid Bart Sas vraagt wat ermee bedoeld wordt dat het OCMW kan toetreden.

De burgemeester antwoordt dat het OCMW nog steeds een aparte rechtspersoon is. Er zal sowieso 1 huisstijl met 1 logo komen.

DE GEMEENTERAAD,

Gelet op het Decreet Lokaal Bestuur van 22 december 2017, inzonderheid artikels 40 en 41, betreffende de bevoegdheden van de gemeenteraad;

Gelet op de wet van 29 juli 1991 betreffende de uitdrukkelijke motiveringsplicht van bestuurshandelingen, en latere wijzigingen;

Gelet op het Bestuursdecreet van 7 december 2018;

Gelet op het Decreet Lokaal Bestuur van 22 december 2017, meer bepaald artikels 326 tot en met 341 betreffende het bestuurlijk toezicht;

Gelet op de wet van 17 juni 2013 betreffende de motivering, de informatie en de rechtsmiddelen inzake overheidsopdrachten, bepaalde opdrachten voor werken, leveringen en diensten en concessies, en latere wijzigingen;

Gelet op de wet van 17 juni 2016 inzake overheidsopdrachten, inzonderheid artikel 42, § 1, 1° a) (de goed te keuren uitgave excl. btw bereikt de drempel van 144.000,00 EUR niet);

Gelet op het koninklijk besluit van 14 januari 2013 tot bepaling van de algemene uitvoeringsregels van de overheidsopdrachten, en latere wijzigingen;

Gelet op het koninklijk besluit van 18 april 2017 betreffende plaatsing overheidsopdrachten klassieke sectoren, en latere wijzigingen, inzonderheid artikel 90, 1°;

Overwegende dat in het kader van de opdracht "Aanstellen van een ontwerper voor het opmaken van een nieuw logo en een duurzame huisstijl voor gemeente Kasterlee" een bestek met nr. 2019029 werd opgesteld door de Aankoopdienst;

Overwegende dat de uitgave voor deze opdracht wordt geraamd op 33.471,07 EUR excl. btw of 40.500,00 EUR incl. 21% btw;

Overwegende dat voorgesteld wordt de opdracht te gunnen bij wijze van de onderhandelingsprocedure zonder voorafgaande bekendmaking;

Overwegende dat de uitgave voor deze opdracht voorzien is in het budget van 2019, op budgetcode GEM/24100000/0660 (actie 1419/002/002/003/002) van de buitengewone dienst;

Financiële gevolgen:

Beleidsdoelstelling / actieplan / actie: 1419/002/002/003/002

Registratiesleutel: GEM/24100000/0660

Beschikbaar krediet: 2019 : 20.000,00 EUR **2020:** 20.500 EUR BTW inclusief = totaal 40.500

Raming: 33.471,07 EUR excl. btw of 40.500,00 EUR incl. 21% btw

Opmerkingen:

BESLIST: **16 stemmen ja:** Ward Kennes (CD&V), Guy Van de Perre (CD&V), Gert Storms (CD&V), Walter Van Baelen (CD&V), Rob Guns (CD&V), Sumati Adriaensen (CD&V), Robby Diels (CD&V), Jan Biermans (CD&V), Rita Thijs (Open VLD), Loes Boonen (CD&V), Erwin Loos (CD&V), William Van der Vennet (CD&V), Jef Van Hemelen (Open VLD), Marleen Verbeek (CD&V), Ilse Verachttert (Open VLD) en Bieke Van Ballaer (CD&V).

2 stemmen tegen: Bart Sas (Groen) en Stien Buts (Groen).

7 onthoudingen: Jeroen Van de Water (N-VA), Jo Van de Water (N-VA), Koen Roefs (N-VA), Bart Van Ossel (N-VA), Marcel Van Mechelen (N-VA), Maria Van Laer (Vlaams Belang) en Kris Goossens (N-VA).

Artikel 1 - Goedkeuring wordt verleend aan het bestek met nr. 2019029 en de raming voor de opdracht "Aanstellen van een ontwerper voor het opmaken van een nieuw logo en een duurzame huisstijl voor gemeente Kasterlee", opgesteld door de Aankoopdienst. De lastvoorwaarden worden vastgesteld zoals voorzien in het bestek en zoals opgenomen in de algemene uitvoeringsregels van de overheidsopdrachten. De raming bedraagt 33.471,07 EUR excl. btw of 40.500,00 EUR incl. 21% btw.

Art. 2 - Bovengenoemde opdracht wordt gegund bij wijze van de onderhandelingsprocedure zonder voorafgaande bekendmaking.

MONDELINGE VRAGEN

28. Mondelinge vraag van raadslid Rita Thijs voor N-VA / Bosbeheer

Raadslid Rita Thijs verwijst naar een publicatie van N-VA waarin gesteld wordt dat N-VA streeft naar het behoud van bossen en strijdt tegen een kaalkap. Dat geeft de indruk dat N-VA hiervoor actie onderneemt. Ze vraagt wat N-VA hiervoor al concreet gedaan heeft of nog gaat doen.

Raadslid Jeroen Van de Water antwoordt dat N-VA als oppositie geen beleid moet voeren, maar wel dingen op verschillende niveaus, tot bij de minister, kan aankaarten.

29. Mondelinge vraag van raadslid Rita Thijs voor N-VA / Communicatie N-VA krantje

Raadslid Rita Thijs kaart aan dat N-VA in hun krantje stelt dat Open Vld zich vergist heeft in verband met bosbeheer. Ze geeft aan dat dat niet klopt. Naar aanleiding van een commissievergadering heeft Open Vld een ander zicht gekregen op de materie. Er is nooit vanuit Open Vld gezegd dat Open Vld zich vergist heeft. Ze wendt zich tot de schrijver van dit artikel en vraagt om in het vervolg de realiteit weer te geven.

Raadslid Jeroen Van de Water antwoordt dat de schrijver van het artikel geen deel uitmaakt van de gemeenteraad.

Raadslid Kris Goossens wijst er op dat een publicatie een verantwoordelijke uitgever heeft, en dat raadslid Thijs zich tot hem moet richten.

30. Mondelinge vraag van raadslid Stien Buts / Fietsdoorsteek Hoge Rielen

Raadslid Stien Buts vraagt of het overleg met de Hoge Rielen over de fietsdoorsteek nu al heeft plaatsgevonden.

De burgemeester antwoordt dat er een overleg geweest is, maar dat ging vooral over financiën. In het verhaal van de fietsdoorsteek komt geen vooruitgang.

Raadslid Bart Sas vraagt of dit op de agenda stond.

Schepen Gert Storms antwoordt dat dit vooral een vraag was om fiscaal iets te doen voor de Hoge Rielen. Momenteel is dit voorzien als een actie in het ontwerp-meerjarenplan, zonder financiële middelen.

De burgemeester vult aan dat in overleg met de Hoge Rielen de formulering nog is aangepast. Als het gemeentebestuur de directeur van de Hoge Rielen onder druk probeert te zetten, gaat dit ons niet vooruit helpen.

Raadslid Bart Sas verwijst terug naar de oorspronkelijke vraag over de verkeersveiligheid van de Molenstraat. Als de Hoge Rielen niet wil mee werken, moet terug naar een andere oplossing gezocht worden.

De burgemeester antwoordt dat als er zo een eenvoudige oplossing mogelijk is, het niet zinvol is om dergelijke grote infrastructuurwerken uit te voeren. De bredere discussie over de samenwerking, moet al begin 2020 starten.

31. Mondelinge vraag van raadslid Bart Sas / Save-Charter

Raadslid Bart Sas vraagt naar de stand van zaken van het Save-charter dat in mei ondertekend werd.

De burgemeester antwoordt dat er op verschillende vlakken ingezet geweest is op mobiliteit de voorbije maanden: de fietstraten, Olensteenweg, de Met, Poederleesteenweg. Voor het Save-charter is het gemeentebestuur nog in opstart, wat niet wegneemt dat er al verschillende acties ondernomen zijn op het vlak van fietsveiligheid, fietstraten,... Verder zal dit pas volgend voorjaar terug van start kunnen gaan.

Raadslid Bart Sas vraagt of hier ook een rol weggelegd is voor de mobiliteitsraad.

De burgemeester antwoordt dat aan de raad gevraagd wordt om elk jaar zijn prioriteiten te bepalen. Hij verklaart zich bereid om deze prioriteiten over te nemen.

32. Mondelinge vraag van raadslid Bart Sas / Bomenproject

Raadslid Bart Sas vraagt naar de deelname van het gemeentebestuur aan het bomenproject van IOK, overgenomen van de gemeente Nijlen.

Schepen Rob Guns antwoordt dat dit nog in voorbereiding is, vooraleer een definitief standpunt in te nemen.

33. Mondelinge vraag van raadslid Bart Sas / Projectoproep Kind & Samenleving participatietraject

Raadslid Bart Sas vraagt of een projectoproep van Kind en samenleving voor een participatietraject met kinderen over de inrichting van de openbare ruimte, interessant kan zijn voor gemeentelijke projecten zoals de Met.

Schepen Rob Guns antwoordt dat de gemeente een traditie heeft om de plaatselijke kinderen te betrekken bij de (her)inrichting van speelpleintjes. Ze kunnen het beschikbaar budget zelf mee invullen.

34. Mondelinge vraag van raadslid Bart Sas / Publicatie adviezen adviesraden

Raadslid Bart Sas vraagt naar de stand van zaken van de publicatie van adviezen van adviesraden.

De algemeen directeur antwoordt dat de opdracht aan Remmicom gegeven is en de bestelbon doorgestuurd.

Aldus gedaan in zitting de dato als boven

De Algemeen directeur

De voorzitter

Tom De Munter

Bieke Van Ballaer