

Dit document dient voor de afgesproken datum bezorgd te worden aan het secretariaat.
adviezen@kasterlee.be

Advies van: ☐ cultuurraad ☐ jeugdraad ☐ landbouwraad ☒ lokale economie- en toerismeraad ☐ milieuraad ☐ mobiliteitsraad ☐ seniorenraad ☐ solidariteitsraad ☐ sportraad ☐ welzijnsraad
Adviesvraag van het gemeentebestuur over 'ontleningsreglement' op 22 / 11 / 2019 via ☒ mail ☐ mondelinge vraag ☐ andere: ...
spontaan advies op .. / .. / over '(thema)' NVT
behandeld door ☒ de adviesraad op 27 / 11 / 2019 ☐ het dagelijks bestuur op .. / .. / (bij hoogdringendheid)
Aantal aanwezige leden: 9 (aantal reagerende leden) / 14 (totaal aantal leden)
Beschrijving van de wijze waarop het advies tot stand kwam: Vraag doorgestuurd via mail. 5 leden hadden opmerkingen genoteerd, de rest sluit zich hier stilzwijgend bij aan. Geen vergadering geweest wegens snelheid van advies uitbrengen.
Standpunt van de adviesraad: ☐ unaniem advies ☒ advies bij meerderheid ☐ geen advies Advies: 1. Hoewel de raad begrijpt waarom er andere regels zijn voor groep A dan voor groep B stellen we toch voor om ook voor groep A een maximum aantal ontleningen in te roepen of voorrang te geven bij conflicterende aanvragen aan ontleningen aan groepen/organisaties (zowel in groep A als B) die nog geen aanvraag deden versus één van de vragende partijen die reeds een ontlening deden in hetzelfde jaar of er nog een gepland heeft. <i>Het gemeentebestuur wil blijven inzetten op een maximale ontplooiing van het sociocultureel maatschappelijke verenigingsleven. Daarom is het</i>

niet aangewezen een beperking in te voeren van het aantal ontleningen dat deze verenigingen kunnen doen. Er zijn termijnen vanaf wanneer men materialen kan aanvragen en in die zin hebben alle groepen/organisaties van groep A de kans om materialen te reserveren.

2. Het feit dat een ondernemer 6 maanden van tevoren kan aanvragen maar tot een maand van tevoren moet wachten op definitieve zekerheid zal naar onze mening in de praktijk ertoe leiden dat ondernemers hier weinig beroep op zullen doen. De wachttijd en onzekerheid zijn immers te groot. Graag hier toch een behandelingstermijn op kleven die sneller zekerheden geeft.

De termijn van één maand geldt als uiterste behandelingstijd van een evenementaanvraag. Veelal moet advies gevraagd worden aan zowel interne als externe diensten en/of moeten er op het niveau van het college van burgemeester en schepenen beslissingen worden genomen rond (afwijkende) aanvragen. Dergelijke procedures nemen nu éénmaal tijd in beslag. Bovendien is het een bewuste keuze om de gebruikers in categorie A een langere aanvraagtermijn toe te staan.

In de praktijk streven we ernaar om de aanvrager, afhankelijk van het tijdstip waarop hij zelf zijn aanvraag indient bij de gemeentelijke diensten, een veel snellere reactie te bezorgen.

3. In de lijst van te ontlene materialen komen sommige zaken niet voor bij groep B maar wel bij groep A. Op zich geen principiële bezwaren maar het lijkt ons toch logisch ook het brandpreventie materiaal aan te bieden aan groep B. De raad durft te vermoeden dat als deze materialen tegen gunstige tarieven kunnen worden ontleend bij de gemeente hier veel meer gebruik van zal gemaakt worden. Hetgeen de veiligheid op menig event in Kasterlee ten goede zal komen.

Het waarborgen van veiligheid op evenementen en activiteiten gaat veel verder dan enkel het ontlene van brandblussers. Het veiligheidsaspect van evenementen richt zich in eerste lijn op proactieve en preventieve acties en handelingen zoals bijvoorbeeld een gecoördineerde veiligheidsrondgang en een ver doorgedreven brandinspectieverslag.

Gelet op het belang van een snelle en adequate reactie in geval van brand op een evenement is de opmerking van adviesraad terecht. Daarom worden de brandblussers ook mee opgenomen in het ontleenbare materiaal voor groep B aan het tarief van € 2,5 per brandblusser.

Argumenten:

/

Afwijkende meningen of minderheidsstandpunten (bij expliciete vraag van een lid):

/