



Lokaal samenwerkingsverband (LSV) BOA

4 mei 2026

VERSLAG

Aanwezigheden

Ouders: Griet (ouder De Pagadder), Joran (geïnteresseerde), Evy (ouder de Omnibus), Tessa (ouder de Omnibus), Nele (ouder Hoeven), Nele (ouder de Parel), Jolien (ouder de Omnibus), Sofie (ouder De Vlieger en voorzitter NVA), Paul (opa en lid BCSD), (ouder Hoeven)

Schooldirecties: Lieve (directie de Klimtoren), Kala (directie De Vlieger en ouder)

BKO Ferm: Liesbeth (VKO Ferm), Klara (VKO Ferm), Hanne (BKO T), Martine (BKO T), Lobke (BKO L), Freya (BKO T), Leen (BKO K), Dana (BKO L), Sanne (BKO L), Carine (BKO K), Nancy (BKO K), Inge (BKO L), Griet (regiomanager Ferm en ouder), Kira (BKO L)

Sociale dienst Nele (diensthoofd OCMW Kasterlee)

Kasterlee Ellen (schepen), Nele en Kwinten

1. Wie ontmoeten we rond deze tafel?

Voorstellingsronde. Rond de tafel ontmoeten zowel (groot)ouders die gebruik maken van BKO, Ferm als organisator van BKO in Kasterlee, schooldirecties en de sociale dienst elkaar.

2. Opdracht 'Lokaal samenwerkingsverband BOA'

De opdrachten van het lokaal samenwerkingsverband zijn formeel vastgelegd door het decreet. Cf. Artikel 9 van het decreet heeft het lokaal samenwerkingsverband de volgende opdrachten:

- het niet-bindend adviseren, op vrijwillige basis, van het lokaal bestuur bij de opdrachten inzake buitenschoolse opvang en activiteiten en de meerjarenplanning,

**Goed
voor
elkaar.** [Markt 1, 2460 Kasterlee](https://www.kasterlee.be)
[T 014 85 00 01](tel:014850001)
info@kasterlee.be
[kasterlee.be](https://www.kasterlee.be)

- het ontwikkelen van gezamenlijke operationele doelstellingen en het coördineren van operationele acties binnen de beschikbare middelen,
- het stimuleren van het gebruik van het Nederlands als verbindende taal.

3. Toelichting: decreet buitenschoolse opvang en activiteiten (BOA)

PowerPoint overlopen door Kwinten met ruimte voor vragen en suggesties van aanwezigen:

- Duiding dat ontvangen subsidiebedrag (BOA-subsidie aan het lokaal bestuur) slechts een deel van de totale kost om voor-en naschoolse (en vakantieopvang) te organiseren in de vorm zoals het vandaag is in Kasterlee omvat. Vandaag legt Kasterlee ongeveer €500 000 eigen middelen bovenop het subsidiebedrag van ongeveer €621 000 voor de organisatie van de buitenschoolse kinderopvang in de gekende BKO-locaties.
- Kan de vakantieopvang 'Speelvogels' betalend gemaakt worden om middelen te genereren?
- Piste 'opvang op drukke dagen': Kan het omkeren van het einduur voor de vestigingen van de Omnibus een oplossing bieden om minder kinderen in korte opvang te hebben? Bedenking of in de huidige situatie BKO als 'taxi' gebruikt wordt voor vestigingsplaats de Kasteeldreef.
- Bezorgdheid of er voldoende kwaliteitsvol aanbod is voor kinderen die opgevangen worden op drukke dagen op de school tot 18u. Ouders zien een ruim en gevarieerd aanbod in de centrale BKO-locaties en zien dit ook graag terug op de school wanneer daar opvang georganiseerd wordt.
- Bezorgheden van kinderbegeleiders Ferm over het garanderen van veilig vervoer bij optrekken van de ratio.
- Lokaal bestuur wil dat elk kind los van de school waar het les volgt dezelfde openingsuren kan genieten wat betreft buitenschoolse opvang. Kasterlee gaat voor een gelijke verdeling van de middelen en wil concurrentie tussen scholen op vlak van aanbod buitenschoolse kinderopvang vermijden op basis van toegankelijkheid.
- Kan er een grotere bus aangeschaft worden per deelgemeente (incl. chauffeur gezien het noodzakelijke rijbewijs) en deze ook beschikbaar stellen voor scholen in Kasterlee?
- Belangrijk dat er een duidelijk en gebruiksvriendelijk reservatiesysteem is.
Aankomende veranderingen in reservatiesysteem Ferm werden gekaderd om in te spelen op bedenkingen bij het huidige systeem (reservelijsten, actief melden van vrije plaatsen aan wachtenden, tijdsverschil annuleren en boeken).
- Wat is de inhoud van een huiswerkklas? *Het gaat om een rustige plek waar toezicht is voor kinderen die zelfstandig en op een rustige manier aan het werk gaan met huiswerk, een verhaal of een andere rustige activiteit. Intensieve individuele begeleiding en ondersteuning is niet mogelijk. De huiswerkklassen volgen op schooltijd en worden georganiseerd door de lagere scholen.*
De lagere scholen bekijken momenteel de haalbaarheid om huiswerkklassen te organiseren.
Duiding dat project huiswerkbegeleiding door brugfiguren Rode Kruis vandaag niet onder BOA valt. Rode Kruis geeft hieraan vorm, niet het lokaal bestuur.
- Ouders zijn vragende partij naar opvang per dag in de grote vakantie voor kinderen uit de lagere school. Ouders zijn vragende partij naar een systeem zoals de Speelvogels in juli en augustus.
- Kan er in gesprek gegaan worden met externe spelers om de openingsuren van de kampjes gelijk te stellen aan de openingsuren in de centrale BKO-locaties? (Vooropvang is vandaag een bijkomende kost voor ouders en intens voor kinderen.)
- Kunnen de reservatiesystemen van externe partners op het grondgebied op elkaar afgestemd worden? Of nachtelijke reservaties vermijden (vb. Sproet opent om 00u.)



Lokaal samenwerkingsverband (LSV) BOA

- Kan er ruimte zijn voor ouderparticipatie tijdens opvang op de scholen? Concreet: Kunnen ouders in beurtroolsysteem mee ingeschakeld worden om opvang te voorzien?
- Kunnen de openingsdagen uitgebreid worden? Concreet: Openen op brugdagen.
Uit cijfers (Kasterlee in het verleden en omliggende gemeenten) dat de totale vraag naar opvang te laag ligt om op een rendabele manier te kunnen openen.

4. Lokaal erkenningskader

In groepjes wordt feedback gegeven op een voorstel tot lokaal erkenningskader. Profiel 1 betreft begeleiders in de opvang op de scholen, profiel 2 betreft begeleiders in de opvang in de centrale werking.

1.1 Organisatorisch beleid

Geen opmerkingen.

1.2 Pedagogisch beleid

1.3 Medewerkersbeleid

Basisvoorwaarden:

De Organisator:

- Voorziet een jaarlijkse opfrissing... EHBO (wat is basiskennis EHBO?), levensreddende handelingen, blusmiddelen (misschien nog wat extra opleidingen)
- Voorziet ook een opleiding rond kinderen met zorgnoden (extra opleiding)

Alle medewerkers

- Kunnen aantonen over de nodige kennis omtrent EHBO te beschikken (is dit aan de hand van een attest??)
- Vrijwilligers misschien een ander taalniveau dan B2

Profiel specificaties

Profiel 2

Aanwervingsvoorwaarden:

- aantonen van de nodige competenties (navragen bij FERM)

De organisator

- Streeft naar herkenbare teams per (deellocatie) i.p.v. Schoollocatie?
- Zorg voor goede werkomstandigheden, hoe meten we dit??

1.4 Toegankelijkheid

Profiel specificaties

Profiel 1

- Open aanbod voor alle kinderen op school, wat bedoelen we hiermee??

Profiel 2

- Inclusie: deelname van kwetsbare gezinnen wordt actief... samenwerking met OCMW

**Goed
voor
elkaar.** [Markt 1, 2460 Kasterlee](https://www.kasterlee.be)
[T 014 85 00 01](tel:014850001)
info@kasterlee.be
[kasterlee.be](https://www.kasterlee.be)

De organisator motiveert wanneer opvang TIJDELIJK niet haalbaar is omwille van groepssamenstelling of veiligheid (ombudsdienst, doorverwijzing SIG, extra handvaten geven???)

1.5 Monitoring en evaluatie

1.6 Verbondenheid

Vraag om 'oudercontact' in de opvangcontext te normaliseren en aan te bieden. Ouders kunnen op dat moment informeren naar het functioneren van hun kinderen en bijkomende opvoedingsvragen stellen.

Profiel 2

- Samenwerking met de scholen: De school op de hoogte stellen van de kinderen die naar de opvang moeten via een systeem op maat van de school. Voor school a werkt iets anders dan voor school b.
Oog hebben voor kinderen die om 15u30 doorgaan naar BKO als voor de kinderen die na een eventuele huiswerkklas nog naar BKO gebracht dienen te worden.

- 5. Volgende afspraak:** LSV op 16 november 2026 (19u30 sociaal huis, polyvalente zaal). Evaluatie BOA in de praktijk.
 - Reservatiesysteem BKO Ferm met nieuwe termijnen en werking van de reservelijst.